附件1

**广州市花都区新闻出版局2021年度行政许可实施和监督管理情况报告**

根据《广州市花都区人民政府办公室关于报送行政许可实施和监督管理情况年度报告的通知》（花府办函〔2016〕17号）要求，现将我单位2021年行政许可实施和监督管理情况报告如下：

一、基本情况

2021年，本单位行政许可事项共3项，其中本级保留3项，没有市委托管理、按程序转报的行政许可事项；行政许可申请66件，其中受理量66件；行政许可办结量66件，其中审批同意66件。

**（一）依法实施情况。**我单位严格依照《中华人民共和国行政许可法》《广东省行政许可监督管理条例》《出版物管理条例》、《出版物市场管理条例》《电影管理条例》《中华人民共和国电影产业促进法》等法律法规规定的权限、范围、程序和条件进行办理许可审批；不存在变相设定和实施行政许可情况；无行政许可配套规范性文件的清理、修改、完善情况。从事出版物零售业务许可审批事项的法定办结期限为120个工作日、承诺办结期限为10个工作日、实际平均办结时间为10个工作日；电影放映单位设立审批事项的法定办结期限为180个工作日、承诺办结期限为6个工作日、实际平均办结时间为6个工作日。单位内部设立印刷厂所登记审批事项的法定办结期限为20个工作日，承诺办结期限为1个工作日、实际平均办结时间为1个工作日。

**（二）公开公示情况。**我单位行政许可审批事项在广东省政务服务事项管理系统（广东政务服务网）按照实施主体、依据、程序、条件、期限、裁量标准、申请材料及办法、收费标准（均为免费办理）、申请书格式文本、咨询投诉方式等信息的要求进行公开公示；开通办公电话，向群众提供投诉、举报和咨询等服务；利用手机短信服务平台、企业QQ群、微信群，及时与群众、企业交流信息、回应咨询；行政许可实施和结果情况向社会公开。

**（三）推行标准化情况。**规范了行政许可事项名称、实施依据、申请条件、申请材料、办理时限、受理范围等要素,线上线下一致，按规定办理。

**（四）创新方式情况。**我单位行政许可实施过程均通过网上审批提交办理。从事出版物零售业务许可审批事项的法定办结期限为120个工作日，电影放映单位设立审批事项的法定办结期限为180个工作日，单位内部设立印刷厂所登记审批事项的法定办结期限为20个工作日，我单位通过优化审理流程，承诺办结期限分别为10个工作日、6个工作日和1个工作日，并在实际办理过程中努力压缩办理时间。目前，我单位行政许可审批事项的审批时间均已压缩到法定时限的94%及以下，非现场勘查事项均达到1个工作日内审批完成的“即办”水平。

**（五）行政审批事中事后监管情况。**我单位不断完善行政审批监管机制，定期开展行政审批自查抽检，加强对行政审批实施行为的监督管理；事项办理过程中没有发生被投诉举报的情况。我单位畅通民主监督渠道。2021年，我局及时办理答复12345政府服务热线咨询类1条，没有收到投诉举报。

**（六）实施效果情况。**我单位通过优化审批流程、规范审批程序、压缩办理时限，增加前置服务，最大限度地方便了行政相对人，有效提高了审批效率，取得了行政相对人的认可。

二、存在问题和困难

审批平台网上预审，行政相对人提供预审资料质量不高，影响审批效率。

1. 下一步工作措施及有关建议

加强学习，进一步优化审批流程，提高审批效率。加强宣传和引导，普及有关法律法规及流程的要求。

附件2

**广州市花都区新闻出版局2021年度行政许可实施和监督管理情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审批事项 | 全年业务量（件） | 实施过程 | 监督管理 |
| 事项名称 | 子项名称 | 申请量 | 受理量 | 不受理量 | 办结量 | 审批同意量 | 审批不同意量 | 网上受理量 | 网上全流程办结量 | 法定办结期限 | 承诺办结期限 | 实际平均办结时间 | 是否向社会公开审批结果 | 是否公开办事指南和业务手册 | 是否制定监管标准或制度 | 开展抽查监管人次 | 抽查发现违法违规行为件数 | 查处违法违规行为件数 | 收到行政相对人有效投诉举报数 |
| 1 | 从事出版物零售业务许可 | 新设立 | 27 | 27 | 0 | 27 | 27 | 0 | 0 | 0 | 20 | 3 | 3 | √ | √ | √ | 54 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 许可证补证 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 20 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 许可证延续 | 6 | 6 | 0 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 20 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 6 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 许可证变更信息 | 10 | 10 | 0 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 20 | 2 | 2 | √ | √ | √ | 10 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 许可证注销 | 4 | 4 | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 20 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 出版物发行单位通过互联网等信息网络从事出版物发行业务的备案 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 出版物发行单位设立不具备法人资格的分支机构，或者不具备法人资格的发行分支机构的备案 | 7 | 7 | 0 | 7 | 7 | 0 | 0 | 0 | 10 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 7 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 电影放映单位设立 | 电影放映经营许可证新设立 | 3 | 3 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 30 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 10 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 电影放映经营许可证补证 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | 电影放映经营许可证延续 | 4 | 4 | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 30 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 8 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 电影放映经营许可证变更 | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 30 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | 电影放映经营许可证注销 | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 30 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | 点播影院设立 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | 单位内部设立印刷厂所登 | 单位内部设立印刷厂所登记 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 1 | 1 | √ | √ | √ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合计 | 3 |  | 66 |  |  |  |  |  |  |  | 320 | 17 | 17 |  |  |  | 99 |  |  |  |

注：表格中选项为是的打“√”，否的打“×”。

附件3

**广州市花都区新闻出版局2021年度行政许可实施和监督管理情况评价公告**

根据《广东省行政许可监督管理条例》规定和有关要求，现公告本单位2021年度行政许可实施和监督管理情况。欢迎您客观、真实地对是否存在以下问题进行反映：

1.没有依照法定权限、程序、条件进行审批，或以备案、登记、年检、监制、认定、认证、审定等形式变相设定或实施行政许可；

2.没有公开公示行政许可实施主体、依据、条件、期限、流程、裁量标准、收费标准和申请材料、申请办法、申请书格式文本、咨询投诉方式等，或公开公示不明确的；

3.受理条件和程序不规范，擅自增加行政许可条件、环节的；

4.补正告知不规范，要求多次补充申请材料的；

5.办理效率低下，办理流程复杂，不能在规定期限以内办理行政许可的；

6.不能及时、客观地调查处理投诉举报的；

7.工作人员索取或收受礼物、好处的；

8.实施行政许可过程中要求申请人购买指定商品或者接受指定人员、组织提供服务的，或者要求申请人参加不必要的付费培训、会议等的；

9.依法需要听证、招标、拍卖、检验、检测、检疫、鉴定和专家评审的事项，指定或者变相指定人员、组织的；

10.没有对被许可人从事行政许可事项活动依法有效实施监督检查的。

如您认为在行政审批实施过程中还存在其他问题，欢迎一并提出意见建议。我们将对您反映的情况和您的个人信息予以保密。

感谢对我区行政许可评价工作的大力支持!

附件：广州市花都区新闻出版局2021年度行政许可实施和监督管理情况报告

举报电话：12345（广州政务服务热线）

来信地址：广州市花都区天贵路101号政务服务数据管理局

行政审批制度改革科（收）

邮 编：510800

广州市花都区新闻出版局

2022年3月30日