

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市花都区市场监督管理局

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
合计	2,712.30	2,712.30				
广州市花都区市场监督管理局	2,697.60	2,697.60				
电梯监督检验抽查经费	160.00	160.00			提高我区电梯安全管理水平，依法查处违法违规使用和维保电梯的行为，保障电梯使用安全，营造平安、和谐的电梯乘用环境。	1、效益指标：维保单位未按技术规范维保电梯导致电梯存在严重隐患的立案查处率，年度指标值：达到100%。 2、效益指标：抽检电梯发现问题整改率，年度指标值：达到100%。 3、产出指标：抽检15年以上老旧电梯，年度指标值：≥150台。 4、产出指标：抽检电梯类型，年度指标值：≥2类。
新冠肺炎疫情防控核酸检测专项经费	85.28	85.28			全面落实“三强化三覆盖”，强化全链条全流程闭环监管，进一步做好疫情防控和食品安全工作，切实保障人民群众身体健康和生命安全。	1、产出指标：出具检测报告时限，年度指标值：≤24小时。 2、产出指标：核酸检测费用标准，年度指标值：≤16元。 3、效益指标：防范冷冻进口肉制品、水产品和冷链物流环节新冠病毒污染风险，年度指标值：确保疫情及时发现。 4、效益指标：减少经营单位日常疫情防控开支，年度指标值：降低经营单位营业成本。
知识产权专项经费	40.00	40.00			通过开展知识产权专项经费支持项目，促进全区知识产权创造、运用、管理、保护等工作，提高全区经济创新驱动发展水平。	1、效益指标：获奖企业满意度，年度指标值：≥95%。 2、产出指标：奖励获得广东省专利银奖，年度指标值：15万元/项。 3、产出指标：奖励获得广东省专利优秀奖，年度指标值：10万元/项。 4、产出指标：奖励获得中国专利优秀奖，年度指标值：15万元/项。

知识产权快速维权中心专项经费	21.14	21.14			围绕国家、省、市、区目标任务，通过运营花都快维中心，以“强化企业自主创新能力”为核心，以“快速授权”和“快速维权”为抓手；以授权促维权，以维权推授权，不断提升自身的服务能力和水平，进一步强化企业的创新意识、维权意识，切实为皮革皮具产业的转型升级发挥了积极的引导和促进作用。	1、产出指标：专利预审合格案件一次性授权量与预审合格案件量的比值，年度指标值：≥98%。 2、产出指标：快速授权数量，年度指标值：≥600件。 3、产出指标：非规定领域受理快速授权案件数量，年度指标值：≤3件。 4、满意度指标：企业满意度，年度指标值：≥90%。
新开办企业免费刻章专项经费	140.00	140.00			进一步优化营商环境，减少企业开办环节，提高企业开办效率，降低企业开办成本。	1、效益指标：免费刻制印章备案率，年度指标值：100%。 2、产出指标：免费刻制印章枚数及种类，年度指标值：一套5枚（包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章）。 3、效益指标：优化营商环境，落实惠企政策，年度指标值：降低企业开办成本。 4、产出指标：刻制印章费用，年度指标值：≤100元/套。
行业管理专项业务经费	400.00	400.00			强化服务职能，为市场主体创造法制化、便利化的营商环境，促进市场主体加快发展。	1、效益指标：完成企业年报率，年度指标值：>90%。 2、效益指标：机房安全事故发生数，年度指标值：零次。 3、产出指标：数字化扫描整理，年度指标值：>10000卷。 4、产出指标：驻场技术人员人数，年度指标值：≥3人。
办案专项经费	62.18	62.18			查处市场违法行为，规范生产秩序，全力营造放心消费环境，强力推进市场监管，推动辖区经济社会健康发展。	1、产出指标：笔迹鉴定费用，年度指标值：≤3600元/每份笔迹。 2、产出指标：传销重大恶性事件发生次数，年度指标值：0次。 3、产出指标：行政案件立案数，年度指标值：≥600宗。 4、效益指标：落实法律顾问、公职律师制度成效，年度指标值：发挥法律顾问在行政决策、行政执法中的作用。
检测专项经费	117.00	117.00			保证食品安全，保障公众身体健康和生命安全，对我区食品进行抽查检测，做好食品监督管理工作。	1、效益指标：食品流通环节抽检合格率，年度指标值：≥90%。 2、效益指标：餐饮环节抽检合格率，年度指标值：≥90%。 3、效益指标：食品生产环节抽检合格率，年度指标值：≥90%。 4、产出指标：餐饮环节食品安全检测次数（批次），年度指标值：≥240批次。 5、产出指标：流通环节食品安全检测次数（批次），年度指标值：≥400批次。 6、产出指标：食品生产环节安全抽检次数（批次），年度指标值：≥240批次。

办公用房租金	81.00	81.00			通过租赁办公用房，保障市场监管工作正常开展，更好的为花都区经济社会发展服务。	1、效益指标：办公用房使用情况，年度指标值：不发生安全事故。 2、产出指标：签订办公用房租赁合同，年度指标值：4份。
仓库租赁费用	72.00	72.00			规范行政执法中涉案物品的管理和处置工作，使涉案物品进仓、出仓、保管、处理等活动有序进行。	1、效益指标：妥善保管入库物资，年度指标值：不发生安全事故。 2、产出指标：罚没物资仓储面积，年度指标值：3000平方米。
编外人员聘用经费	809.58	809.58			通过聘用编外人员，缓解市场监管工作人员不足的情况，更好的服务花都区市场经济发展。	1、产出指标：编外人员参保率，年度指标值：100%。 2、产出指标：聘用机关后勤服务人员人数，年度指标值：1人。 3、产出指标：编外人员签订劳动合同完成率，年度指标值：100%。 4、产出指标：违规发放编外人员津补贴次数，年度指标值：0次。 5、产出指标：编外人员控制数，年度指标值：≤153人。 6、效益指标：编外人员年度考核结果，年度指标值：合格或合格以上。
执法服装经费	15.00	15.00			通过制作配发执法服装，为市场监管工作提供保障，能够按规定着装、保持着装风纪，提升政府部门良好形象。	1、产出指标：制作制服款式，年度指标值：符合标准要求。 2、产出指标：制服配置数量，年度指标值：按标准配发。 3、满意度指标：各部门对服装的满意度，年度指标值：≥90%。 4、效益指标：验收合格率，年度指标值：≥95%。
2022年农贸市场升级改造补助资金	300.00	300.00			通过开展农贸市场升级改造工作，进一步优化花都区农贸市场环境秩序，提升农贸市场管理效能，促进消费提质升级，释放内需潜力。	1、产出指标：完成任务且投入升级改造资金超过20万元的农贸市场补助金额，年度指标值：10万元/每家。 2、效益指标：农贸市场升级改造成效，年度指标值：建成“干净、整洁、平安、有序”市场环境。 3、产出指标：补助完成升级改造农贸市场家数，年度指标值：≤30家。 4、产出指标：农贸市场升级改造完成时限，年度指标值：2023年9月30日前完成升级改造。
农贸市场升级改造补助经费	126.00	126.00			通过对农贸市场升级改造，推动全区农贸市场设施和管理水平上新台阶，建设成为干净、整洁、平安、有序的城区环境。	1、效益指标：升级改造达标率，年度指标值：≥90%。 2、产出指标：每家农贸市场投入升级改造资金量，年度指标值：每家投入升级改造的资金大于20万。 3、产出指标：农贸市场升级改造完成时限，年度指标值：2023年12月前完成升级改造。

资助资金（广州市知识产权工作专项资金）	33.00	33.00			通过知识产权工作专项资金资助资金的资助，促进我区知识产权高质量发展，增强我区市场主体和社会公众的知识产权创造意识，大力推进知识产权强区建设和知识产权战略实施。	1、效益指标：发明专利授权增长率，年度指标值：≥3%。 2、产出指标：资助发放及时性，年度指标值：≥95%。 3、产出指标：资助发放标准控制，年度指标值：符合。
发展资金（广州市知识产权工作专项资金）	230.00	230.00			通过开展知识产权工作专项资金（发展资金）项目工作，促进我区知识产权高质量发展，推进知识产权强区建设和知识产权战略实施，强化知识产权运用、管理和服务水平，促进我区知识产权事业全面发展。	1、产出指标：资金发放及时性，年度指标值：≥95%。 2、产出指标：资金发放标准控制，年度指标值：符合。 3、效益指标：提高各类创新主体开展知识产权创造的积极性和主动性，年度指标值：逐步提升。
知识产权保护体系建设专项经费（区本级）	5.42	5.42			贯彻落实国家知识产权战略，促进知识产权高质量发展；积极推动知识产权质押融资评估、知识产权保险，提升知识产权高效运用能力。	1、满意度指标：企业满意度，年度指标值：不低于95%。 2、产出指标：项目完成期限符合相关要求，年度指标值：2023年内完成。
广州市花都区药品检验所	14.70	14.70				
计量认证专项费	3.20	3.20			通过开展计量认证专项费项目，如期按计划完成仪器设备的检定/校准工作，保证实验室内全部仪器都在有效期并正常运行，能出具准确数据，对检验的全过程和检验结果质量进行有效监控，确保检验检测报告的真实性和准确性。	1、效益指标：因仪器设备未及时检定/校准而使用该仪器检测出具报告书的差错率，年度指标值：不得多于1次。 2、效益指标：实际完成上级部门分配的检验任务量，年度指标值：100%。 3、产出指标：强制检定仪器的备案率，年度指标值：100%。 4、产出指标：年度实际完成必须计量检定/校准检验检测仪器设备数量，年度指标值：100%。
抽验经费	2.00	2.00			根据每年市局、区局下达的抽检任务，通过抽验经费专项资金的投入，保质保量完成药品日常监督抽验的检验任务，以发现、降低和消除不合格药品导致的安全风险为目标，保障公众用药安全，做好药品监督管理工作，让我区居民对药品监督管理工作满意。	1、满意度指标：服务用户满意度，年度指标值：100%。 2、效益指标：实际发生投诉的情况，年度指标值：0次。 3、产出指标：报告书发出后需回收更改的批次数量，年度指标值：0次。 4、产出指标：药品日常监督抽验实际完成检验量，年度指标值：100%。

实验室管理费	1.00	1.00			通过开展实验室管理经费项目，加强对药检所实验室内部质量监控，按照《质量手册》要求，通过管理经费项目的投入，保证实验室管理体系运行正常，各项工作指标都在质量可控的范围内，符合计量认证资质认定评审准则的要求，保障日常检验工作的顺利完成。	1、产出指标：完成质量监控计划情况，年度指标值：98%。 2、产出指标：完成上级要求发布的检验任务情况，年度指标值：100%。 3、满意度指标：服务用户满意度，年度指标值：98%。 4、效益指标：实际发生投诉的情况，年度指标值：0次。
试剂成本支出	1.00	1.00			通过开展试剂成本支出项目，保障年度检验任务完成及维持实验室管理体系有效运行，从检验试剂、方法、标准上，提高检验业务的水平，达到出具真实准确数据的检验报告的目的，为区局日常监管工作提供技术支撑。	1、产出指标：检验任务完成率，年度指标值：100%。 2、产出指标：采购试剂的使用率，年度指标值：90%。 3、满意度指标：服务客户的满意度调查，年度指标值：98%。 4、效益指标：试剂室安全事故发生次数，年度指标值：0次。
剧毒废物销毁费	2.10	2.10			通过开展剧毒废物销毁费项目，严格按照环保要求，加强实验过程产生的剧毒废弃物的管理，减少剧毒废物的产生量和危害性，并采取防范措施避免剧毒废物在贮存、处置等过程中的环境风险，确保检验工作的正常开展。	1、产出指标：年度完成剧毒废物回收次数，年度指标值：不少于1次。 2、满意度指标：按实际发生投诉的情况统计，年度指标值：0次。 3、效益指标：因未及时处理废弃污染物导致环保问题的次数，年度指标值：0次。 4、产出指标：年度实际完成回收剧毒废弃物数量，年度指标值：98%。
编外人员聘用经费	5.40	5.40			完成上级部门分配的抽验任务，填补编内专业技术人员不足的空缺，负责开展年度质量监控工作，负责对应上级检查及系统管理，完成相应的台账记录及领导交办的其他重要任务。	1、满意度指标：服务用户满意度，年度指标值：100%。 2、效益指标：编外人员年度考核结果，年度指标值：合格或合格以上。 3、产出指标：及时出具检测报告时限，年度指标值：100%。 4、产出指标：药品日常监督抽验实际完成检验量，年度指标值：100%。