

部门整体预算绩效目标申报表

部门名称		中共广州市花都区委办公室			
预算整体情况	部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）	
	基本支出	2,465.63	财政拨款	2,721.41	
	项目支出	255.78	其他资金	0.00	
	事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）	
	财政专项资金	0.00	区本级使用资金	2,721.41	
	其他事业发展性支出	0.00	拟用于对下转移支付资金	0.00	
总体绩效目标		通过开展各类调查研究、会议接待、业务培训、服务保障、设备采购等活动、确保办公室能充分发挥参谋辅政、办文办会、督查督办、统筹协调等职能，扎实推进“三服务”工作，当好区委的“坚强前哨”和“巩固后院”。			
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）	
	机构运行辅助工作	用于发放聘用人员工资	33.30	用于发放政府雇员工资福利待遇，保障政府雇员基本权益，提高政府雇员工作积极性、主动性。	
	档案工作	开展档案业务培训、档案宣传教育、档案监督检查等活动。	7.13	开展档案普法宣传，开展档案综合能力提升培训服务，加强档案行政管理人员自身业务能力建设，使档案治理效能得到新提升，档案人才队伍建设取得新发展。	
	各项慰问座谈工作	对各类困难企业、困难群众开展慰问。	3.00	让困难企业、困难群众产生克服困难、战胜困难的决心和毅力，为构建平安和谐社会提供有力保障。	
	全区招商引资工作	开展商务交往以及各类考察调研活动。	20.00	加大招商引资力度，吸引更多优质企业到花都投资发展，为推动我区经济高质量发展注入新动力、增添新活力。	
	综合业务工作	开展日常性的接待服务、会议活动、设备维护、办公设施采购等综合性工作。	73.25	充分保障办公室日常工作正常运行，切实发挥区委办公室“三服务”工作职能。	
	党委系统信息工作	过与高校、智库等开展合作交流，加强决策咨询信息的收集和报送。	3.60	强化我区信息报送质量，提升我区信息工作水平。	
	“百千万工程”工作	保障区“百千万工程”指挥部办公室工作运转。	60.00	贯彻落实省、市关于全面推进“百县千镇万村高质量发展工程”促进城乡区域协调发展会议精神，推动区域协调发展，强化镇街联城带村功能，建设宜居宜业和美乡村。	
	调查研究工作	开展专项调研项目，加强全区调查研究工作。	3.50	通过开展专项调研，了解区情，推动出台切实可行的政策措施，为区委提供决策参谋、政策意见。	
其他需完成的任务（可选填）		因公出国（境）工作组织因公出国（境）团组出访，积极谋划做好“走出去、引进来”工作。拟投入资金：40.00（万元）			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	产出指标	数量指标	全年印发信息简报数量	>30件	>30件
			形成问题建议类信息12篇	12	≥12篇
			政府雇员考核率	100%	100%
			举办档案培训次数	≥1	≥1
			慰问次数	≥1次	≥1次
			形成调研报告	≥4篇调研报告	≥4篇调研报告
			因公出国（境）批次	≧2批次	≧2批次
		质量指标	组织完成重点企业或重点项目招商推介、签约、动工等活动	≥3场	≥3场
		时效指标	按时向市指挥部报送相关信息	100%	100%
	聘用人员工资发放及时率		100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	通过出国（境）工作对花都经济有促进作用	显著	显著
			强化跟踪督查	≥8次	≥8次
		可持续影响指标	问题建议类信息获区级信息刊物采用	有问题建议类信息获区级信息刊物采用	有问题建议类信息获区级信息刊物采用
			抽检单位的档案工作考评情况	≥80%	≥80%
			研究成果被区级政策文件吸收采纳	研究成果被区级政策文件吸收采纳	有研究成果被采纳
	满意度指标	服务对象满意度指标	投诉人次	<2人次	<2人次