

中共广州市花都区机构编制委员会办公室

2023 年度部门整体支出绩效自评报告

一、基本情况

（一）部门概况

根据我办职能分工，内设科室 4 个，分别是综合科、机构编制科、绩效管理科、事业单位登记管理科（局）；下设区机构编制效能评估中心 1 个事业单位。部门主要职能是负责全区行政管理体制改革、机构改革、机构编制管理、绩效管理、事业单位登记管理、区级议事协调机构的审核管理等工作。部门核定行政编制 13 名，实有在编 10 人；核定事业编制 36 名，实有在编 36 人。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2023 年度，聚焦高质量发展，深化改革攻坚，推动机构职能优化协同高效。

一是稳慎有序推进新一轮机构改革。认真学习党中央关于深化党和国家机构改革的精神及《党和国家机构改革方案》，全面了解上级党委、政府和各兄弟区对于机构改革的安排部署，先后赴 16 个区直部门和 10 个镇街开展前期调研，进一步摸清涉改部门实情，研究形成符合政策导向、资源配置合理、体制运行顺畅的改革意见，拟订了《广州市花都区机构改革方案》。

二是落实坚持和加强党的全面领导制度安排。将区“百千万工程”作为头号事项，全面完成区“百千万工程”指挥部设置及其办公室实体化运作工作，充分保障其人员编制配备和领导职数设置。

三是及时动态调整优化机构职能配置。整合优化事业单位设置，腾挪机构限额，设立区人才发展中心，配足配强人员力量，为加快各领域优秀人才培养步伐提供机构编制保障。将区乡村振兴发展中心由正科级升级为副处级，优化职责分工，强化对乡村振兴工作牵头抓总、统筹协调的力度。设立区统计监测中心，优化统计人才队伍结构，更好发挥统计工作在经济社会发展中的辅助决策作用。

四是深化重点领域关键环节改革。落实国防动员体制改革相关任务，在区发展改革局加挂区国防动员办公室牌子，配套调整涉改单位及所属事业单位机构编制，强化经济动员、人民防空、交通战备等领域力量一体整合、一体运用。深化疾病预防控制体系改革，在区卫生健康局挂牌组建区疾病预防控制中心，完善防治结合、联防联控、群防群控机制。强化科技、工业、商务领域体制机制建设，调整优化区科技工业商务信息化局职责机构编制，为其减负增效的同时加快推进我区商务经济换挡提速。推进儿童福利机构优化提质和创新转型，调整区儿童福利院机构及主要任务，集中力量为未成年人创造良好的成长成才环境，推动构建新时代未成年人保护工作大格局。深入推动招商体制改革，强化编制供给，探索符合我区实际的招商运行工作机制，助推申报国家级经济

开发区。制定区委巡察办“三定”规定，理顺区委巡察组编制关系，补齐区委巡察机构工作短板。跟进落实上级要求，推动理顺区级红十字会管理体制。

（三）部门整体收支情况

我办全年预算数 1,642.89 万元，执行数 1,642.09 万元，完成预算的 99.95%，按要求完成项目和基本预算支出，预算编制较为合理。部门整体支出绩效评价得分 100 分，部门预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期绩效目标，按预算编制计划和部门财务制度规定支出，厉行节约，重大支出等均通过室务会议集体讨论决定。

（四）部门整体绩效管理情况

我办严格按照规定制定并执行绩效管理制度，结合我办工作实际，明确绩效指标，设立绩效目标，认真开展绩效运行监控和绩效评价，按要求完成绩效目标，反馈绩效结果应用。

二、综合评价分析

（一）自评结论综述

我办整体支出绩效自评得分 100 分，评级为优，部门整体支出绩效情况较好，预算编制、执行与使用效益达到了预期绩效目标管理要求。

（二）各项工作任务绩效目标完成情况分析

我办较好完成了 2023 年度各项履职和重点工作任务，全面完成深化事业单位改革试点，推动镇街综合行政执法改革，推进重点领域关键环节改，规范管理机关事业单位编外

人员；顺利完成 2022 年度绩效考核工作并做好考核结果分析；多措并举做好疫情期间事业单位法人登记工作，扎实推进事业单位法人年度报告和公示。

（三）主要工作成效

一是提升编制资源使用效益。盘活调优各类编制逾 50 名充实到人才发展、招商引资、乡村振兴、统计监测等经济社会发展重点领域，全面提升机构编制配置效益和管理水平。强化内部挖潜，加大编制“减上补下”力度，统筹调剂 10 名行政执法专项编制用于充实基层一线。

二是加大教育领域编制保障力度。落实义务教育教职工达标工作部署，精准测算并及时报送我区教职工编制缺口及需求，推动 2023 学年全区中小学教职工编制继续实现“双达标”。核增中小学校教师编制 488 名，为教育事业高质量发展提供坚强人才支撑。

三是持续强化医疗卫生体系建设。深入推进基层公共卫生治理体系建设，补齐基层公共卫生治理短板，实现公共卫生委员会机制全覆盖。开展医疗卫生领域编制管理调研，摸清公立医院、基层医疗卫生机构人员配备情况，为科学合理配置编制资源提供决策参考和数据支撑。

四是优化事业单位登记管理服务。全面实施“一次性告知”“容缺受理”“证明事项承诺制”等多项举措，全年共核准事业单位法人设立登记 4 件、变更登记 257 件、注销登记 10 件，及时办结率 100%，登记工作实现“零出错”，登记效率实现“最多跑一次”。全面完成 455 个事业单位法人年度

报告公示工作。推进 5 家应注销未注销事业单位全部办理法人注销登记手续。督促指导全区 314 家事业单位把党的建设要求写入事业单位章程并备案，推动事业单位党的建设落到实处。。

三、存在的主要问题

部门全年预算调整较多，项目预算支出执行不到位。

四、下一步改进措施

下一步将加强监督与指导，做好项目预算绩效监控和自评，确保项目按时推进，达到支出预期效果；更科学编制预算，保障人员经费、机关运行等方面支出。