

2023年度广州市花都区农村财务管理办公室 部门决算

目 录

第一部分：广州市花都区农村财务管理办公室概况

一、单位主要职责

二、单位机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：广州市花都区农村财务管理办公室2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：广州市花都区农村财务管理办公室2023年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：广州市花都区农村财务管理办公室概况

一、单位主要职责

广州市花都区农村财务管理办公室的主要职责是：

- （一）拟订农村集体资产和财务会计管理制度；
- （二）承担农村集体资产交易服务和指导工作；
- （三）提供农村集体资产交易信息和咨询服务；
- （四）组织及指导农村集体经济审计工作；
- （五）承担农村干部补贴发放管理工作；
- （六）组织及指导农村集体财务会计管理工作，农村集体资产、资源和资金管理公开及民主理财工作；
- （七）组织及指导农村集体资产、资源和资金管理工作人员和民主理财机构成员培训等工作；
- （八）完成区委、区政府以及上级有关部门交办的其他任务。

二、单位机构设置

广州市花都区农村财务管理办公室内设部门3个，分别是综合部，农村集体资产交易部，财务会计管理部。

三、部门决算单位构成

我单位没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本单位决算。

第二部分：广州市花都区农村财务管理办公室2023年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：广州市花都区农村财务管理办公室 单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	634.63	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	58.03
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	449.02
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	127.58
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	634.63	本年支出合计	57	634.63
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	634.63	总计	60	634.63

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：广州市花都区农村财务管理办公室

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	634.63	634.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	58.03	58.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	58.03	58.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	8.10	8.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.29	33.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.64	16.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	449.02	449.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	449.02	449.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	345.20	345.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130112	行业业务管理	103.82	103.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	127.58	127.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	127.58	127.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	38.42	38.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	89.16	89.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：广州市花都区农村财务管理办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	634.63	470.81	163.82	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	58.03	58.03	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	58.03	58.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	8.10	8.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.29	33.29	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.64	16.64	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	449.02	285.20	163.82	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	449.02	285.20	163.82	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	345.20	285.20	60.00	0.00	0.00	0.00
2130112	行业业务管理	103.82	0.00	103.82	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	127.58	127.58	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	127.58	127.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	38.42	38.42	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	89.16	89.16	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：广州市花都区农村财务管理办公室

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	634.63	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	58.03	58.03	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	449.02	449.02	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	127.58	127.58	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	634.63	本年支出合计	59	634.63	634.63	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	634.63	总计	64	634.63	634.63	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：广州市花都区农村财务管理办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	634.63	470.81	163.82
208	社会保障和就业支出	58.03	58.03	0.00
20805	行政事业单位养老支出	58.03	58.03	0.00
2080502	事业单位离退休	8.10	8.10	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.29	33.29	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.64	16.64	0.00
213	农林水支出	449.02	285.20	163.82
21301	农业农村	449.02	285.20	163.82
2130104	事业运行	345.20	285.20	60.00
2130112	行业业务管理	103.82	0.00	103.82
221	住房保障支出	127.58	127.58	0.00
22102	住房改革支出	127.58	127.58	0.00
2210201	住房公积金	38.42	38.42	0.00
2210203	购房补贴	89.16	89.16	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：广州市花都区农村财务管理办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	434.21	302	商品和服务支出	28.68
30101	基本工资	54.56	30201	办公费	15.78
30102	津贴补贴	90.58	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	86.04	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	96.83	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.29	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	16.64	30207	邮电费	0.78
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.00
30113	住房公积金	38.42	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.14
30199	其他工资福利支出	17.85	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	7.92	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	7.74	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.11
30309	奖励金	0.18	30229	福利费	7.94

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.75
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.18
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	442.13		公用经费合计	28.68

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：广州市花都区农村财务管理办公室

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：广州市花都区农村财务管理办公室

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：广州市花都区农村财务管理办公室

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.90	0.00	2.90	0.00	2.90	0.00	1.75	0.00	1.75	0.00	1.75	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：广州市花都区农村财务管理办公室2023年度部门决算情况说明

一、2023年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

广州市花都区农村财务管理办公室2023年度总收入634.63万元，其中本年收入634.63万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入634.63万元，比上年决算数减少9,487.13万元，下降93.7%。主要变动情况：2023年“村级工作目标考核奖励经费”项目为转移支付项目，金额9400万元，所以决算数比上年减少。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

广州市花都区农村财务管理办公室2023年度总支出634.63万元，其中本年支出634.63万元。具体情况如下：

1. 基本支出470.81万元，比上年决算数减少5.66万元，下降1.2%。主要变动情况：由于有人员调动，在编人员1-3月减少1人，人员的工资福利等支出相应减少，所以全年基本支出减少。

2. 项目支出163.82万元，比上年决算数减少9,481.47万元，下降98.3%。主要变动情况：2023年“村级工作目标考核奖励经费”项目为转移支付项目，金额9400万元，所以决算数比上年减少。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2023年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2023年度财政拨款收入说明

广州市花都区农村财务管理办公室2023年度财政拨款收入合计634.63万元。其中：一般公共预算财政拨款收入634.63万元，比上年决算数减少9,487.13万元，下降93.7%；主要变动情况：2023年“村级工作目标考核奖励经费”项目为转移支付项目，金额9400万元，所以决算数比上年减少；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2023年度财政拨款支出说明

广州市花都区农村财务管理办公室2023年度财政拨款支出合计634.63万元。其中：一般公共预算财政拨款支出634.63万元，比年初预算数减少2,557.06万元，下降80.1%；主要变动情况：“村两委干部补贴”、“社组干部补贴”、“正常离任村干部生活补助”、“村党组织书记绩效奖励”、“村级工作目标考核奖励经费”等五个项目年初编制预算时列入我办年初预算，支付时

采用“转移支付”的支付形式，所以我办的支出比年初预算减少；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

三、2023年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广州市花都区农村财务管理办公室2023年度“三公”经费财政拨款支出决算为1.75万元，完成全年预算2.9万元的60.3%，比上年决算数减少0.14万元，下降7.6%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为1.75万元，完成预算2.9万元的60.3%，比上年决算数减少0.14万元，下降7.6%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为1.75万元，完成预算2.9万元的60.3%，比上年决算数减少0.14万元，下降7.6%；公务接待费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

2023年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2023年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：我办公务用车车辆维修修缮费用减少，所以2023年度公务用车运行维护费支出决算数小于上年决算数。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出1.75万元，占100%；公务接待费支出0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出1.75万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出1.75万元，公务用车保有量为1辆，主要用于开展检查指导农村集体“三资”管理工作、机要文件交换、市内因公出行。

3. 公务接待费支出0万元，主要用于调研、检查指导工作的接待工作，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待0次，接待人数共0人。主要包括本单位本年度没有公务接待费支出。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年度本单位机关运行经费支出0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。主要增减变动情况是：我单位是非参公事业单位，不在机关运行经费统计范围内。

（二）政府采购支出情况说明

2023年度本单位政府采购支出总额107.38万元，其中：政府采购货物支出0.09万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务

支出107.29万元。授予中小企业合同金额107.38万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额107.38万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本单位共有车辆1辆，其中，机要通信用车1辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2023年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我单位组织对2023年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目0个，二级项目3个，共涉及资金163.82万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；组织对2023年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的--%（基数为0，不可比）；组织对2023年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的--%（基数为0，不可比）。

我单位2023年度没有项目开展重点绩效评价。

组织单位整体支出绩效自评（含下属单位0个），涉及一般公共预算支出634.63万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。我单位没有委托第三方机构开展整体支出绩效评价。从评价情况来看，2023年度我单位在区委区政府及区农业农村局党组的正确领导下，根据局的工作部署，结合单位职能，较好地完成了农村财务管理、农村集体资产交易等各项工作，为

促进乡村振兴提供强力的技术支撑，助力全区农业农村高质量发展。

绩效自评结果。 我单位今年开展了单位整体支出及农村集体“三资”管理交易及办公场所租赁经费项目等3个项目的绩效自评。

单位整体支出绩效自评综述：全年预算数722.70万元，执行数634.34万元，完成预算87.77%。整体支出绩效自评得分95分，评级为优。单位整体支出绩效目标完成情况与效益主要是：农村集体资产交易与农村财务管理监督是“三农”工作中的重要组成部分，根据区农业农村局的工作部署，我办结合单位职能，积极跟进学习党的二十大精神，紧紧围绕服务我区“三农”工作发展大局，认真贯彻落实上级决策部署，紧密结合单位职能，持续加强农村集体“三资”管理，助力我区乡村振兴战略深入实施，较好地完成了各项工作任务。

1. 健全制度，筑牢“三资”监管防火墙。

（1）修订完善制度。草拟《财务会计管理办法》《集体资产交易管理办法实施细则》修订案，印发《关于进一步加强农村财务公开工作的意见》等多份“补丁式”指引性文件。

（2）强化检查督导。一是开展财务公开质量提升行动。组织26个督导组，共抽查187个公开栏。二是开展收费专户、现金支出自查，规范收取水电费等小额高频收费。三是开展闲置资产排查整治。

（3）加强保障激励。一是保障经费。落实区级农村基层组织工作经费共1.26亿元。二是发挥考核指挥棒作用。配合组织部复核村社干部年度绩效目标考核奖金。

(4) 提升人员素质。一是集思广益。召开各镇街部门负责人座谈会等相关会议5次。二是加强培训。举办区级培训班2场，培训133人，指导镇街开展培训班47期，培训4770人次。

(5) 筑牢两道防线。一是公平底线。持续优化营商环境，交易采取“进入无门槛、经营有要求”模式，禁止设置排他性的条件，将集体的意愿和经营需求写入合同。二是网络安全防线。通过网络安全等级保护二级认证，顺利完成“粤盾2023”攻防演练。

2. 数字赋能，助推“三资”高质量发展。

(1) 摸清底数，把准农村集体财务命脉。一是总结2023年年度重点数据。二是掌握最新动态。摸查出租发包收入和银行账户资金动态，每月形成《税源培植巩固数据共享清单》《农村集体货币资金情况统计表》，为各级决策提供参考依据。三是掌握村务卡使用情况。

(2) 突破创新，打破地域、地类束缚推进联合体交易、连片交易。一是引导集中连片流转。二是指导花东镇等镇街完成建设留用地规范流转。三是创新交易模式，从农用地单个行政区域连片规模化流转交易，迈向集体经营性建设用地跨镇街行政区域规模化统筹联合交易。目前，涉及花东镇、炭步镇、赤坭镇14条行政村近40个单位的建设用地联合体规模流转项目正在有序推进中。

(3) 一事一策，盘活资产助推高质量发展。一是为重点项目设定“一事一策”，指导各镇街规范设置面向未来的约定，如投资强度、产值、税收等。二是开展关于更好激活农村集体资源资金促进城乡高质量融合发展的调研，指导村社依法依规盘活。

3. 升级优化，打造便民服务“花都速度”。一是建立农村集体“云智管办公系统”，通过政务OA+网上银行支付、交易立项网上申报，审批流程“线下”转“线上”。2月28日，在梯面镇联丰村完成首笔受镇街监管的网上支付。二是试点网上做账，由单机版升级到网络版。三是创新了“专用收据”的载体形式。四是推动交易流程“并联推进”，压减非刚性工作时限。

发现的问题及原因主要有：一是村社人员水平参差，素质有待提高。二是总结挖掘成效亮点能力不足，宣传工作有待提高。

下一步改进措施主要是：（一）深化制度建设，推动乡村治理新格局：一是结合目前监管形势发展，把解决共性问题与完善制度结合起来，将巡察结果运用长效化。二是加强与市沟通，从强化信用警示机制、用协商谈判等方式提升合作企业质量、统一评估制度等方面补充完善交易办法。（二）进一步盘活资产资金：一是用好“一张图”，全面核准资产底数，坚持闲置资产立行立改。二是定期统计分析各银行账户资金情况，供意向国企与意向村集体结对合作，共谋发展。（三）强化检查监督：一是持续发挥26个督导组作用，督促镇街，压实村社整改责任。二是联动巡察工作，专项督导问题整改，汇集典型问题清单，开展正反面教育。

农村集体“三资”管理交易及办公场所租赁经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为93万元，执行数为93万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：保障了办公及交易场地，大大提升了农村集体资产交易的服务条件。

发现的问题及原因主要是出租方对办公场地的维修维护不及时，由此产生一些安全隐患。

下一步改进措施主要是通过加强与出租方沟通，让其及时对办公场所进行维护维修，保障办公与交易场地的安全使用。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。