

2022 年度广州市花都汽车城管理委员会 部门整体支出绩效自评报告

一、基本情况

（一）部门概况

1. 主要职能。

（1）根据汽车城总体规划，承担汽车城开发建设的实施工作；编制汽车城发展规划纲要，制定土地开发计划；协助有关单位解决土地征用、工程项目审批、招投标、资金筹集等问题。

（2）承担汽车产业基地招商引资整体策划，拟订吸引汽车等先进制造业企业入驻园区的措施；承担投资项目的洽谈、分析和引进，协助办理引进项目的有关手续。

（3）协调有关部门在汽车城的行政管理事务和相关业务。

（4）承担对汽车城的汽车及相关企业的管理、指导和服务，及时为企业解决问题。

（5）组织指导本系统组织、纪检、宣传、人事、财务、工、青、妇等工作。

（6）承担产业政策理论、发展规划的战略研究；对园区经济情况进行统计分析。

（7）承办区委、区政府和上级部门交办的其他事项。

（二）年度总体工作和重点工作任务

今年以来，在区委区政府的正确领导，花都汽车城深入落

实市委、市政府关于“产业第一、制造业立市”战略部署，聚焦建链稳链补链强链和智能新能源汽车两大主攻方向，全力以赴稳存量、拓增量、补链条、优服务，加快推动汽车产业高质量发展，为全市打造万亿级“智车之城”作出花都贡献。主要向五个方面推进工作：一是紧扣转型升级方向，大力推动招商引资工作；二是突出重点领域攻坚，推动产业转型升级；三是强化资源要素保障，促进项目落地见效；四是亲商助企精准服务，为企业高质量发展保驾护航；五是坚持“四个着力”，建设和谐稳定园区。

（三）部门整体收支情况

部门整体支出绩效目标是在做好招商引资、增资扩产、园区规划等工作的同时全力做好企业服务保障工作。

我委 2022 年部门整体支出全年预算数为 42,079.75 万元，全年执行数为 42,054.67 万元，执行率为 99.94%。

（四）部门整体绩效管理情况

根据《花都区绩效评价工作规范》的要求，围绕我委的“三定”方案规定的部门职能和本年度的工作任务设定我委的部门整体绩效目标，并在年中进行绩效运行监控。

二、综合评价分析

我委 2022 年的部门整体支出绩效自评结果为 96.09 分。其中：管理效能获得 46.09 分，履职效能获得 50 分。

（一）管理效能

1. 资金管理

在资金管理指标中，满分 15 分，我委自评得分 14.99 分。主要是预算完成率这个三级指标各扣 0.01 分。扣分的主要原因是我委未充分考虑项目推进情况和项目程序履行情况，未按照项目进度来编制预算和申报资金。

2. 采购管理

在采购管理指标中，满分 5 分，我委自评得分 4 分。扣分的主要原因是我单位存在一次未进行编制政府采购预算而进行政府采购的情况。

3. 信息公开管理

在信息公开管理指标中，满分 4 分，我委自评得分 2 分。扣分的主要原因是我委在财政部门或上级财政部门开展预决算公开专项检查中发现问题。而后我委根据发现的问题进行整改。

4. 资产管理

在资产管理指标中，满分 9 分，我委自评得分 9 分。我委根据文件要求编制广州市花都汽车城管理委员会财经管理制度，并根据制度及时进行资产账务的核对，同时最大限度利用自有固定资产。

5. 成本管理

在成本管理指标中，满分 6 分，我委自评得分 6 分。严格按照文件要求使用公用经费和“三公”经费。

6. 绩效管理

在绩效管理指标中，满分 11 分，我委自评得分 10.1 分。扣分的原因是我委尚未出台对本级使用资金明确绩效要求的管理制度。

（二）履职效能

在履职效能指标中，满分 50 分，我委自评得分 50 分。我委根据自身工作计划，较好地完成了招商引资、增资扩产、园区规划和企业服务保障工作。

三、存在的主要问题

缺乏强有力的绩效管理能力，绩效管理是一项综合性管理工作，需要有专门的负责人从项目申报、调整、评价全过程、全方位跟踪参与。在执行部门整体支出管理具体工作中，管理能力还不足，后期对项目的绩效管理稍有放松。

绩效管理缺乏技术支持。预算绩效管理工作的覆盖面广、专业性强，不论日常管理，还是绩效评价的组织实施，都需要具备一定专业素养和实战经验的人力资源。而预算单位本身的技术实力无法满足工作的需要，区财政部门的培训也缺乏针对性，第三方机构的高昂收费也超出预算单位的可承受能力。

四、下一步改进措施

加强队伍建设，提高管理水平。针对当前财政预算绩效管理专业队伍缺乏和管理人员专业技能不强的现状，一方面，尝试引进高等院校、中介组织、科研机构等社会第三方机构的技术力量，拓宽参与绩效管理的渠道。另一方面，积极参加各类

专题培训，加强自身能力建设，提高绩效管理水平。