

2019 年广州市花都区农业技术管理中心 部门 决算

目 录

第一部分 广州市花都区农业技术管理中心 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 广州市花都区农业技术管理中心 2019 年 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、非税收入征缴情况表

第三部分广州市花都区农业技术管理中心 2019 年部 门决算情况说明

第四部分广州市花都区农业技术管理中心 部门整体 绩效管理情况

第五部分 名词解释

第一部分 广州市花都区农业技术管理中心 概况

（一） 部门主要职责

广州市花都区农业技术管理中心的主要职责是：贯彻落实上级有关农业和农业技术管理工作的方针政策和法律法规，研究提出农业技术推广事业的发展计划并组织实施。

1. 配合农业行政主管部门划定粮食和蔬菜的种植面积、制订农田基本建设规划，指导发展节水农业；承担农作物栽培技术的推广应用，开展农业专业技术培训，推动农业产业结构和布局的升级调整；协助组织实施现代农业产业技术体系和技术推广体系建设，指导基层农业技术推广机构、群众性科技组织和农民技术人员的农业技术推广活动，引导和支持农民和农业生产经营组织发展生产，加工、销售一体化经营；通过培训、指导和咨询服务推动农业科技成果转化。

2. 执行国家植物检疫任务，依法开展植物检疫工作，负责拟订和组织实施植物检疫工作计划和政策措施，保护辖区农业安全；组织实施植物防疫检疫体系建设规划，承担农作物重大病虫害与疫情的监测、预警、应急、防控，处理农作物发生的药害纠纷，开展农作物病虫预测预报、农田鼠情监测、检疫性病虫监测，实施重大植物疫情阻截带监测，制定并组织实施农业生产疫情防控措施；参与农业防灾、抗灾、救灾工作，承担灾后复产技术指导工作；负责辖区内农业植物检疫员学习培训工作。

3. 承担全区养殖水面（鱼塘）、滩涂和低洼地的渔业生产管

理工作，拟订并组织实施渔业发展和管理的年度计划和实施办法；承担水域滩涂养殖、水产种苗的管理；承担水生动物防疫体系建设工作，参与水生动物和水产品质量安全体系、监管体系和标准化体系的建设，承担水产苗种、水生动物及其产品的防疫检疫工作；组织开展水生动物病虫害防治和疫情调查、分析、监测和预警预报及卫生管理工作，为疫情的应急处理提供技术支持；组织开展渔业新技术、新品种的示范和推广，推动渔业产业结构和布局的升级调整，承担渔业生产基地的管理，指导水产原（良）种场、无公害生产基地和标准化示范区的建设，负责渔业生产技术培训，指导渔业专业合作组织和中介组织的技术服务和经营管理，配合有关部门做好渔业技术人员职称评定工作。

4. 承担农资安全生产经营管理的宣传和培训工作；承担肥料、农药、种子（种苗）等生产资料的质量安全和生产经营活动的管理；组织实施种子工程建设，组织落实救灾备荒种子储备任务；承担农作物品种管理工作以及境外引进农业种子（种苗）、农业转基因种子的质量安全、检验检疫、标识的管理工作，依法保护本地农作物物种资源。

5. 配合区农业行政主管部门拟订农产品加工业和农业机械化发展方向、规划和建议并组织实施；协助区农业行政主管部门开展农业机械安全管理工作，对区内农业机械的生产、销售、维修、使用操作实施安全管理，依法对农业机械的生产经营和使用实行登记，承担农机维修行业的市场管理；负责农产品加工业技

术创新推广和服务体系建设，协助农业行政主管部门开展农产品加工业监测分析工作、农业机械化促进工作和农业机械技术推广，组织实施先进农业机械新技术、新品种的引进、试验、示范和推广工作，提供农机知识、技术、信息咨询服务；协助区农业行政主管部门开展农业机械技术推广体系建设，建立和完善基层农业机械化示范点，指导基层农机技术管理部门、社会化服务组织、农机生产企业、机耕队和专业户的业务技术、知识培训和生产经营活动，推动农机专业化和社会化发展；贯彻落实农机设备的相关财政资金政策，对财政补贴的农机设备设施进行入册登记和跟踪服务；承担防洪保障、抗旱农机物资的储备和供应。

6. 负责农业技术科教工作，参与农业信息化、标准化体系建设；组织开展无公害农业生产基地、无公害农产品、绿色食品生产基地和产品的认证和预审，指导生态农业、无公害农业和绿色农业的生产技术；承担农业技术信息收集、农业技术调研和相关农业技术统计任务；配合区农业行政主管部门做好农产品质量安全信息工作，发布农业技术信息，配合有关部门做好农村实用人才队伍建设、农民科技培训和农民技术职称评定工作；提供农业技术、信息服务，推动农业科技成果转化、农业产业结构和布局的升级调整。

7. 负责研究开发、选育和繁育适合本地栽培的优质品种；负责水稻、蔬菜优良品种的提纯、复壮工作；繁育优良种子；对引进的农业新品种、新技术进行试验、鉴定、示范和推广。

8. 负责拟订农业环境保护年度计划,组织开展农业环境质量调查、监测、预报与评价,编制农业环境质量报告,防治农业环境污染;推广农业环境保护知识和技术,推进农村可再生能源综合开发和利用,组织对农业环境污染和破坏事故的调查处理;负责土壤地力、面源污染、土壤重金属污染监测,开展土壤改良与水土保持技术研究和推广,组织实施测土施肥,指导农民和农业生产经营组织开展地力保护工作。

9. 协助区农业行政主管部门开展农业综合执法工作;协助区农业行政主管部门开展本区农产品质量安全管理工作;宣传国家关于农产品质量安全管理及监测方面的法律、法规和规章制度;承担农产品质量检查和综合协调工作。

(二) 部门决算单位构成

我部门没有下属单位,部门决算为单位本级决算。

第二部分 广州市花都区农业技术管理中心 2019 年部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门：广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3576.65	一、一般公共服务支出	27	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	28	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	29	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	30	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	31	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	32	0.00
七、其他收入	7	15.10	七、文化旅游体育与传媒支出	33	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	34	1073.25
	9		九、卫生健康支出	35	19.95
	10		十、节能环保支出	36	0.00

表 1

收入支出决算总表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	37	0. 00
	12		十二、农林水支出	38	1761. 42
	13		十三、交通运输支出	39	0. 00
	14		十四、资源勘探信息等支出	40	0. 00
	15		十五、商业服务业等支出	41	0. 00
	16		十六、金融支出	42	0. 00
	17		十七、援助其他地区支出	43	0. 00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	44	0. 00
	19		十九、住房保障支出	45	736. 64
	20		二十、粮油物资储备支出	46	0. 00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	47	0. 00
	22		二十二、其他支出	48	0. 00
本年收入合计	23	3591. 75	本年支出合计	49	3591. 27

表 1

收入支出决算总表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心 单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
用事业基金弥补收支差额	24	0.00	结余分配	50	0.00
年初结转和结余	25	0.03	年末结转和结余	51	0.51
总计	26	3591.78	总计	52	3591.78

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 2

收入决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3591.75	3576.65	0.00	0.00	0.00	0.00	15.10
208	社会保障和就业支出	1073.25	1073.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	1055.55	1055.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	923.97	923.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81.46	81.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	50.12	50.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	17.70	17.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	17.70	17.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	19.95	19.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	19.95	19.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3591.75	3576.65	0.00	0.00	0.00	0.00	15.10
2100799	其他计划生育事务支出	19.95	19.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	1761.91	1746.81	0.00	0.00	0.00	0.00	15.10
21301	农业	1761.91	1746.81	0.00	0.00	0.00	0.00	15.10
2130104	事业运行	1344.32	1343.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.60
2130106	科技转化与推广服务	89.88	77.88	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00
2130108	病虫害控制	101.02	101.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	48.74	48.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130110	执法监管	9.50	9.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130111	统计监测与信息服务	4.32	1.82	0.00	0.00	0.00	0.00	2.50
2130122	农业生产支持补贴	95.14	95.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3591.75	3576.65	0.00	0.00	0.00	0.00	15.10
2130124	农业组织化与产业化经营	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130125	农产品加工与促销	66.00	66.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	736.64	736.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	736.64	736.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	159.51	159.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	577.13	577.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 3

支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	3591.27	3174.16	417.11	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1073.25	1073.25	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	1055.55	1055.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	923.97	923.97	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	81.46	81.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	50.12	50.12	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	17.70	17.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	17.70	17.70	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	19.95	19.95	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	19.95	19.95	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

部门：广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	3591.27	3174.16	417.11	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	19.95	19.95	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	1761.42	1344.32	417.11	0.00	0.00	0.00
21301	农业	1761.42	1344.32	417.11	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	1344.32	1344.32	0.00	0.00	0.00	0.00
2130106	科技转化与推广服务	89.88	0.00	89.88	0.00	0.00	0.00
2130108	病虫害控制	101.02	0.00	101.02	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	48.74	0.00	48.74	0.00	0.00	0.00
2130110	执法监管	9.50	0.00	9.50	0.00	0.00	0.00
2130111	统计监测与信息服务	3.84	0.00	3.84	0.00	0.00	0.00
2130122	农业生产支持补贴	95.14	0.00	95.14	0.00	0.00	0.00
2130124	农业组织化与产业化经营	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	3591.27	3174.16	417.11	0.00	0.00	0.00
2130125	农产品加工与促销	66.00	0.00	66.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	736.64	736.64	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	736.64	736.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	159.51	159.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	577.13	577.13	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	3576.65	一、一般公共服务支出	28	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支 出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	1073.25	1073.25	0.00
	9		九、卫生健康支出	36	19.95	19.95	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	1746.81	1746.81	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	736.64	736.64	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理 支出	48	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	49	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	23	3576.65	本年支出合计	50	3576.65	3576.65	0.00
年初财政拨款结转和结余	24	0.00	年末财政拨款结转和结余	51	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	25	0.00		52			

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
政府性基金预算财政拨款	26	0.00		53			
总计	27	3576.65	总计	54	3576.65	3576.65	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	3576.65	3173.56	403.09
208	社会保障和就业支出	1073.25	1073.25	0.00
20805	行政事业单位离退休	1055.55	1055.55	0.00
2080502	事业单位离退休	923.97	923.97	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81.46	81.46	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	50.12	50.12	0.00
20808	抚恤	17.70	17.70	0.00
2080801	死亡抚恤	17.70	17.70	0.00
210	卫生健康支出	19.95	19.95	0.00
21007	计划生育事务	19.95	19.95	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	19.95	19.95	0.00
213	农林水支出	1746.81	1343.72	403.09

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	3576.65	3173.56	403.09
21301	农业	1746.81	1343.72	403.09
2130104	事业运行	1343.72	1343.72	0.00
2130106	科技转化与推广服务	77.88	0.00	77.88
2130108	病虫害控制	101.02	0.00	101.02
2130109	农产品质量安全	48.74	0.00	48.74
2130110	执法监管	9.50	0.00	9.50
2130111	统计监测与信息服务	1.82	0.00	1.82
2130122	农业生产支持补贴	95.14	0.00	95.14
2130124	农业组织化与产业化经营	3.00	0.00	3.00
2130125	农产品加工与促销	66.00	0.00	66.00
221	住房保障支出	736.64	736.64	0.00
22102	住房改革支出	736.64	736.64	0.00

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	3576.65	3173.56	403.09
2210201	住房公积金	159.51	159.51	0.00
2210203	购房补贴	577.13	577.13	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1815.22	302	商品和服务支出	100.69
30101	基本工资	228.22	30201	办公费	9.51
30102	津贴补贴	530.50	30202	印刷费	0.57
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	1.80
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	569.19	30205	水费	0.74
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	81.46	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	50.12	30207	邮电费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.56
30113	住房公积金	159.51	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	20.08	30213	维修(护)费	2.98
30199	其他工资福利支出	176.14	30214	租赁费	0.37

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	1257.65	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.28
30302	退休费	1163.71	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	70.09	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	3.78	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.12	30226	劳务费	0.08
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	7.36
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	21.48
30309	奖励金	19.95	30229	福利费	20.60
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	16.34
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30239	其他交通费用	0.14
			30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	17.87
			307	债务利息及费用支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	3072.87		公用经费合计	100.69

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 7

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
37.70	0.00	37.70	0.00	37.70	0.00	16.35	0.00	16.35	0.00	16.35	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表 8

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本部门本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

非税收入征缴情况表

部门： 广州市花都区农业技术管理中心

单位：万元

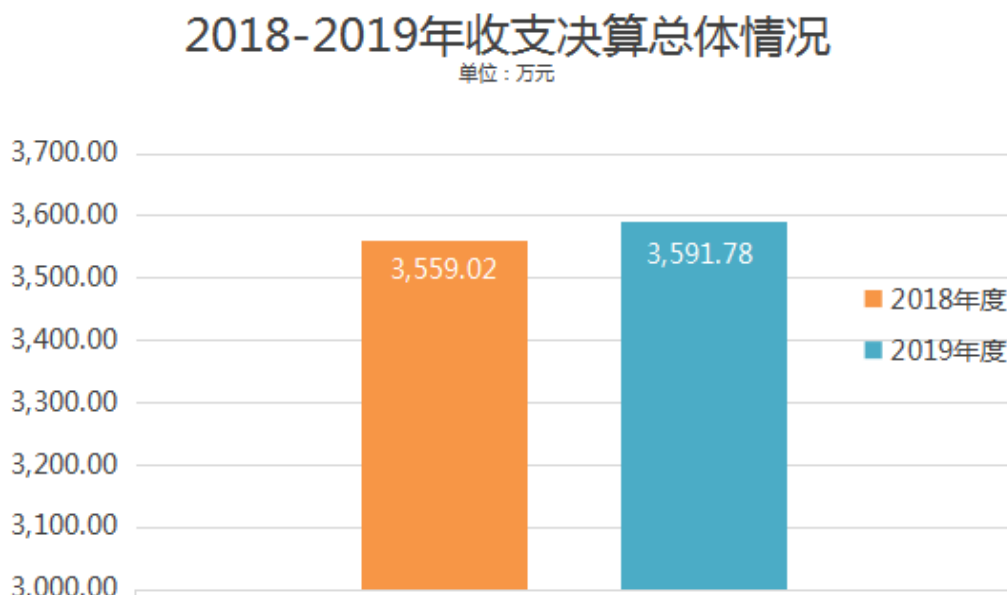
科目名称	合计	纳入预算管理已缴国库小计	纳入财政专户管理已缴财政专户小计
栏次	1	2	3
合计	150.39	150.39	0.00
一、政府性基金收入	0.00	0.00	0.00
二、专项收入	0.00	0.00	0.00
三、行政事业性收费收入	0.00	0.00	0.00
四、罚没收入	0.00	0.00	0.00
五、国有资本经营收入	0.00	0.00	0.00
六、国有资源（资产）有偿使用收入	150.39	150.39	0.00
利息收入	0.70	0.70	0.00
其他利息收入	0.70	0.70	0.00
非经营性国有资产收入	149.69	149.69	0.00
事业单位国有资产处置收入	5.80	5.80	0.00
其他非经营性国有资产收入	143.89	143.89	0.00
七、捐赠收入	0.00	0.00	0.00
八、政府住房基金收入	0.00	0.00	0.00
九、其他收入	0.00	0.00	0.00

注：无。

第三部分 广州市花都区农业技术管理中心 2019 年部门 决算情况说明

一、2019 年度收入支出决算总体情况说明

广州市花都区农业技术管理中心 2019 年度收、支总计 3591.78 万元。与 2018 年相比，收、支总计各增加 32.76 万元，增长 0.90%。主要是根据机构改革方案的通知，区农科所撤销，原在编在职人员及退休人员划归本中心管理，所以经费收支增加。



(一) 年度收入总体情况

广州市花都区农业技术管理中心 2019 年度总收入 3591.78 万元，其中本年收入 3591.75 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 3576.65 万元，比上年决算

数增加 26.78 万元，增长 0.80%，主要变动情况：根据机构改革方案的通知，区农科所撤销，原在编在职人员及退休人员划归本中心管理，所以经费收入增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数减少 3.00 万元，下降 100%，主要变动情况：2019 年没有安排政府性基金预算。

3. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

7. 其他收入 15.10 万元，比上年决算数增加 8.95 万元，增长 145.50%，主要变动情况：2019 年增加菜篮子扶持专项资金收入。

（二）年度支出总体情况

广州市花都区农业技术管理中心 2019 年度总支出 3591.78 万元，其中本年支出 3591.27 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 3174.16 万元，比上年决算数增加 135.90 万元，增长 4.50%，主要变动情况：根据机构改革方案的通知，区农科所撤销，原在编在职人员及退休人员划归本中心管理，所以经费支出增加。

2. 项目支出 417.11 万元，比上年决算数减少 103.62 万元，下降 19.90%，主要变动情况：2019 年项目预算收入资金比 2018

年少，所以支出减少。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2019 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2019 年度财政拨款收入说明

广州市花都区农业技术管理中心 2019 年度财政拨款收入合计 3576.65 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 3576.65 万元，比上年决算数增加 26.78 万元，增长 0.80%；主要变动情况：根据机构改革方案的通知，区农科所撤销，原在编在职人员及退休人员划归本中心管理，所以经费收入增加；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数减少 3.00 万元，下降 100%，主要变动情况：2019 年没有安排政府性基金预算。

（二）2019 年度财政拨款支出说明

广州市花都区农业技术管理中心 2019 年度财政拨款支出合计 3576.65 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 3576.65 万元，比年初预算数增加 795.03 万元，增长 28.60%；主要变动情况：根据机构改革方案的通知，花都区农科所撤销，原在编在职人员及退休人员划归本中心管理，所以经费支出增加；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，完成年初预算的--%（预算基数为 0，不可比）。

分功能科目看，1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款） 事业单位离退休（项）923.97 万元，占 25.83%，主要用于单位离退休人员工资福利支出；

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）81.46 万元，占 2.28%，主要用于单位在职在编人员的养老保险缴费支出；

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）50.12 万元，占 1.40%，主要用于单位在职在编人员的职业年金缴费支出；

4. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）17.70 万元，占 0.49%，主要用于单位离退休人员的死亡抚恤支出；

5. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出（项）19.95 万元，占 0.56%，主要用于计划生育奖励金支出；

6. 农林水支出（类）农业（款）事业运行（项）1343.72 万元，占 37.57%，主要用于单位日常办公运作支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、公务用车运行维护费等办公经费支出；

7. 农林水支出（类）农业（款）科技转化与推广服务（项）77.88 万元，占 2.18%，主要用于农业技术入户与咨询、应用培

训、农业机械化推广支出；

8. 农林水支出（类）农业（款）病虫害控制（项）101.02 万元，占 2.82%，主要用于植保监测采样和疫病防控支出；

9. 农林水支出（类）农业（款）农产品质量安全（项）48.74 万元，占 1.36%，主要用于农产品质量安全监测支出；

10. 农林水支出（类）农业（款）执法监管（项）9.50 万元，占 0.27%，主要用于肥料、种子等生产经营监督执法以及农机安全监理支出；

11. 农林水支出（类）农业（款）统计监测与信息服务（项）1.82 万元，占 0.05%，主要用于植物监测采样与信息发布支出；

12. 农林水支出（类）农业（款）农业生产支持补贴（项）95.14 万元，占 2.66%，主要用于农户购机补贴支出；

13. 农林水支出（类）农业（款）农业组织化与产业化经营（项）3.00 万元，占 0.08%，主要用于计划扶持无公害生产企业，建立农业科技示范基地支出；

14. 农林水支出（类）农业（款）农产品加工与促销（项）66 万元，占 1.85%，主要用于迎春花市经费支出；

15. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）159.61 万元，占 4.46%，主要用于单位在职在编人员住房公积金缴费支出；

16. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）

577.13 万元，占 16.14%，主要用于单位在职在编人员以及离退休人员住房改革补贴支出。

（三）2019 年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

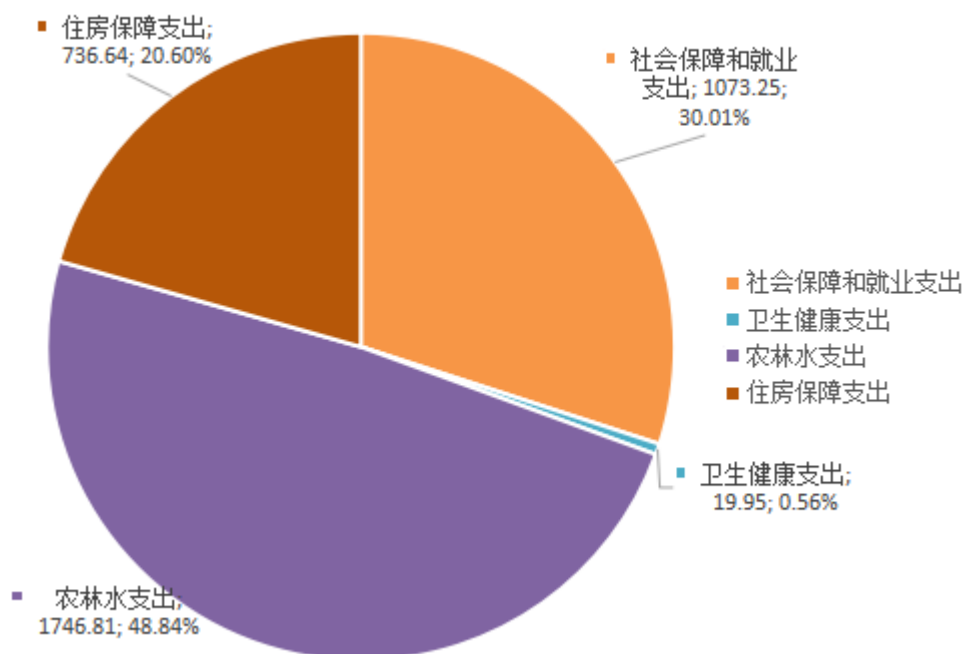
本部门 2019 年度公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。

1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体及构成情况

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款支出 3576.65 万元，占本年支出合计的 99.60%。与 2018 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 26.78 万元，增长 0.80%。主要原因：根据机构改革方案的通知，区农科所撤销，原在编在职人员及退休人员划归本中心管理，所以经费支出增加。

主要用于以下方面：社会保障和就业支出（类）1073.25 万元，占 30.01%；卫生健康支出（类）19.95 万元，占 0.56%；农林水支出（类）1746.81 万元，占 48.84%；住房保障支出（类）736.64 万元，占 20.60%。

一般公共预算财政拨款支出决算构成情况



2. 一般公共预算财政拨款支出决算的具体情况

2019 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 2781.62 万元，支出决算 3576.65 万元，完成年初预算的 128.60%。其中：

(1) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）923.97 万元，完成年初预算的 165.19%。预决算产生差异的主要原因是根据国家、省、市、区统一政策调整行政事业单位离退休人员薪酬待遇水平。

(2) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）81.46 万元，完成年初预算的 65.17%。预决算产生差异的主要原因是养老保险缴费

根据实际工资基数缴费，据实支出。

（3）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）50.12万元，完成年初预算的0%。预决算产生差异的主要原因是年初没有计划预算数，属于年中追加预算数。

（4）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）17.70万元，完成年初预算的0%。预决算产生差异的主要原因是年初没有计划预算数，属于年中追加预算数。

（5）卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出（项）19.95万元，完成年初预算的99.75%。预决算产生差异的主要原因根据当年市医保局核定数支出。

（6）农林水支出（类）农业（款）事业运行（项）1343.72万元，完成年初预算的131.65%。预决算产生差异的主要原因是根据机构改革方案的通知，区农科所撤销，原在编在职人员及退休人员划归本中心管理，基本支出增加。

（7）农林水支出（类）农业（款）科技转化与推广服务（项）77.88万元，完成年初预算的99.11%。预决算产生差异的主要原因是节省不必要的开支，减少支出。

（8）农林水支出（类）农业（款）病虫害控制（项）101.02万元，完成年初预算的101.53%。预决算产生差异的主要原因是增加年中上级追加下拨的专项资金支出。

（9）农林水支出（类）农业（款）农产品质量安全（项）48.74 万元，完成年初预算的 89.43%。预决算产生差异的主要原因是节省不必要的开支，减少支出。

（10）农林水支出（类）农业（款）执法监管（项）9.50 万元，完成年初预算的 67.86%。预决算产生差异的主要原因一是财政资金收紧，减少专项资金开支，二是当年处理案件纠纷以及突发事件的减少，从严控制经费开支，实际支出比预算有所节约。

（11）农林水支出（类）农业（款）统计监测与信息服务（项）1.82 万元，完成年初预算的 91.00%。预决算产生差异的主要原因节省不必要的开支，减少支出。

（12）农林水支出（类）农业（款）农业生产支持补贴（项）95.14 万元，完成年初预算的 0%。预决算产生差异的主要原因是年中调剂专项预算支出。农机购置补贴属于上级部门下拨转移支付，没有年初预算。

（13）农林水支出（类）农业（款）农业组织化与产业化经营（项）3.00 万元，完成年初预算的 100%。

（14）农林水支出（类）农业（款）农产品加工与促销（项）66.00 万元，完成年初预算的 100%。

（15）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）159.51 万元，完成年初预算的 104.25%，预决算产生差异

的主要原因是住房公积金根据实际工资基数缴费，据实支出。

（16）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）577.13 万元，完成年初预算的 98.49%。预决算产生差异的主要原因是根据国家、省、市、区统一政策调整行政事业单位编制内在职人员和离退休人员薪酬待遇水平。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算反映的是公共预算财政拨款基本支出部分按经济分类科目实际支出明细情况。

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款本年基本支出 3173.56 万元，比年初预算数增加 709.52 万元，完成年初预算的 128.79%。主要原因：一是根据机构改革方案的通知，区农科所撤销，原在编在职人员及退休人员划归本中心管理，所以经费支出增加，二是根据国家、省、市、区统一政策调整行政事业单位编制内在职人员和离退休人员薪酬待遇水平。

其中，人员经费 3072.87 万元，主要包括工资福利支出 1815.22 万元、对个人和家庭的补助 1257.65 万元；公用经费 100.69 万元，包括商品和服务支出 100.69 万元、其他资本性支出 0 万元。

（五）政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

1. 政府性基金预算财政拨款收支决算总体情况

本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。支出 0 万元，与 2018 年度相比减少 3.00 万元，下降 100%；比年初预算数增加 0 万元，完成年初预算的--%（预算基数为 0，不可比）。其中基本支出 0 万元，项目支出 0 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款支出决算的具体情况

本部门本年度无政府性基金预算财政拨款支出。

三、2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广州市花都区农业技术管理中心 2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 16.35 万元，完成预算 37.70 万元的 43.40%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（预算基数为 0，不可比）；公务用车购置及运行费支出决算为 16.35 万元，完成预算 37.70 万元的 43.40%；公务接待费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（预算基数为 0，不可比）。

2019 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

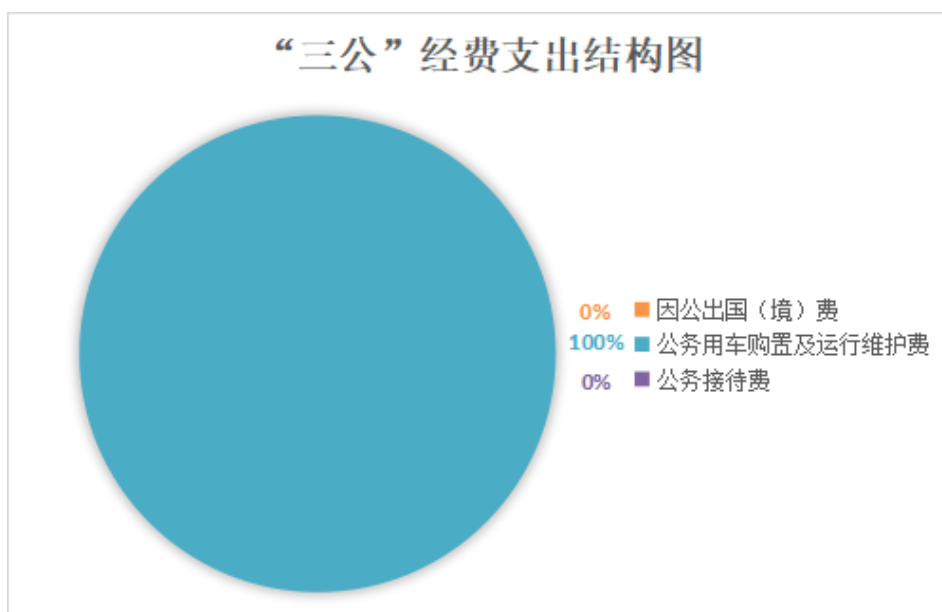
2019 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占--%（基数为 0，不可比）；公务用车购置及运行

费支出 16.35 万元，占 100%；公务接待费支出 0 万元，占--%（基数为 0，不可比）。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排本中心 1 个单位出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：本部门本年度无因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 16.35 万元。其中：公务用车购置支出为 0 万元，2019 年公务用车购置数 0 辆。公务用车运行及维护支出 16.35 万元，2019 年本中心 1 个单位公务用车保有量为 13 辆，主要用于机要文件交换、市内因公出行、赴农村公务出行以及农业技术入户、咨询培训，协助主管部门对农产品质量安全监测，农业环境监管执法，植保监测采样和监督，疫病防控，肥料、种子等生产经营监督执法，农业环境保护、农机安全监理、农业机械化推广等业务工作所需燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。

3. 公务接待费支出 0 万元。主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等。2019 年，本中心 1 个单位共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 0 次，接待人数共 0 人，本中心本年度无公务接待费支出。



（三）会议费一般公共预算财政拨款支出情况

会议费是指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文件资料的印刷费、会议场地租用费等。广州市花都区农业技术管理中心部门2019年度会议费决算0万元，与年初预算相比，增加0万元，完成预算0万元的--%（预算基数为0，不可比）。主要原因认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制会议费经费开支。

全年开支较大的会议分别是：

本中心本年度无会议费支出。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019年本部门机关运行经费支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--%（预算基数为0，不可比）。主要增减变动

情况是：本部门为非参照公务员法管理的事业单位，按照机关运行经费的定义，本部门无机关运行经费。

（二）政府采购支出情况说明

2019 年本部门政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 13 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 13 辆，其他用车主要是赴农村公务出行以及农业技术入户、咨询培训，协助主管部门对农产品质量安全监测，农业环境监管执法，植保监测采样和监督，疫病防控，肥料、种子等生产经营监督执法，农业环境保护、农机安全监理、农业机械化推广等业务工作所需；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）非税收入征缴情况说明。

本部门 2019 年度各类非税收入合计 150.39 万元，纳入预算管理已缴国库 150.39 万元；纳入财政专户管理已缴国库 0 万元。其中：政府性基金收入 0 万元，占 0%，无此项收入；专项收入

0 万元，占 0%，无此项收入；行政事业性收费收入 0 万元，占 0%，无此项收入；罚没收入 0 万元，占 0%，无此项收入；国有资本经营收入 0 万元，占 0%，无此项收入；国有资源（资产）有偿使用收入 150.39 万元，占 100%，包括其他利息收入 0.70 万元，事业单位国有资产处置收入 5.80 万元，其他非经营性国有资产收入 143.89 万元；捐赠收入 0 万元，占 0%，无此项收入；政府住房基金收入 0 万元，占 0%，无此项收入；其他收入 0 万元，占 0%。

第四部分 部门整体绩效管理情况

根据党的十九大“全面实施绩效管理”的精神以及各级财政预算绩效管理的要求，我中心积极推进预算绩效管理，有效开展部门整体支出绩效和项目绩效等各项管理工作，项目支出遵循计划高效、勤俭节约、严控范围、合理有序的原则，建立全面规范透明、约束有力的预算制度，全面实施预算绩效管理。

组织申报 2019 年度预算项目支出绩效目标 28 项，申报覆盖率 100%。通过对绩效目标的有效管理，有助于提升财政资金使用效益，将绩效理念和方法深度融入预算编制、执行和监督全过程，注重成本效益分析，关注支出结果和政策目标的实现程度，推动绩效评价提质扩围，提升农业技术培训、推广的服务质量和水平，对推动本中心预算管理取得较好的效果，对提升部门预算绩效管理起到积极作用。

年中，对所有财政资金支出项目开展绩效运行跟踪监控，共涉及资金 317.58 万元，其中 500 万以上的项目 0 项、涉及资金 0 万元。

在夯实绩效目标管理和绩效运行跟踪监控的基础上，我中心开展了一系列的绩效评价管理工作。

一、项目绩效评价

（一）绩效评价管理工作总体情况。根据预算管理要求，我部门组织对 2019 年度所有财政资金安排支出的项目开展绩效自评，共 28 个项目，自评覆盖率达到 100%，共涉及资金 403.09

万元。其中绩效自评一般公共预算支出项目 28 个，共 403.09 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；绩效自评政府性基金支出项目 0 个，共 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

（二）绩效自评的情况。结合部门决算管理工作，我中心按要求对所有财政资金安排的项目进行了绩效评价。从评价情况来看，预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期的绩效目标，所有绩效自评项目其立项是有上级或本级政府批文等相关依据，是申报单位履行行政职能和促进事业发展所必须的，并且经过充分调研论证，以确定项目的可行性。绩效目标是明确的，项目所预期的效益和阶段性目标是科学合理的，同时结合了项目特点设置出相关的产出和效益指标，并且从数量、质量及时效等方面系统、全面的表达出项目预期完成的产出和预期实现的效果。在项目管理方面，我中心建立了完善的组织机构和项目实施保障措施，并且有严格、规范的财务内控管理制度。所指定的绩效指标包括产出指标、效益指标及服务对象满意度指标三大类。

（三）以部门为主体开展的项目绩效评价报告。

1.项目绩效自评报告

本单位本年度无 200 万及以上项目，故无项目绩效自评报告。

2.第三方绩效评价报告

本单位本年度未委托第三方机构开展第三方绩效评价。

（四）重点项目绩效评价报告。

本单位本年度无重点项目绩效评价。

二、部门整体支出绩效和重点工作完成情况

（一）根据本部门的职责、2019 年度工作完成情况及完成工作后所取得的效果。

今年以来，我中心积极贯彻中央乡村振兴战略和农村工作会议精神，按照区委区政府工作部署，结合全区农业农村实际，以提质增效稳粮增收为主线，坚持绿色导向，强化技术支撑和服务能力提升，推进农业科技推广应用、农产品质量安全监管、植保植检和农业环保、农业机械化等工作的深入开展，取得了良好成效。具体情况如下：

1. 深入调查研究，充分发挥农业技术人才优势，为我区推进实施乡村振兴战略出谋划策。中心领导班子带领农技人员，深入镇村，通过召开座谈会、走访、实地考察等多种形式，开展调查研究，为推进农业产业发展和乡村振兴献计献策。先后参与《花都区乡村振兴产业兴旺规划编制》、区产业发展规划编制调研，提出布局观点 1 个，建议 3 条；参《广州市花都区渔业产业园建设实施方案》和广州市农业技术推广中心开展水产养殖绿色发展调研，提出建议、意见 6 条；参与区政协《花都区水产种业基地建设意见》、《花都区水产种业基地建设提案》，提出建议 3 条，修改意见 5 条；参与炭步镇藏书院村经济发展调研，提出建议 2 条。

2. 指导区内农业龙头企业开展的绿色食品标准体系建设。组织花山会兴绿色农场、赤坭东海菜场、惠如种植农民专业合作社、

莲塘生机水稻专业合作社、花都无花果种植场等 5 家企业参加广州绿办开展的绿色食品标准体系建设及内检员培训，提升企业产品质量管理能力和管控水平，为我区产业优质化、特色化、品牌化迈上新台阶。截止 2019 年底，区内种植业有 17 个企业获“无公害农产品证书”；1 个绿色食品认证企业。另有 2 个企业进行复查换证，5 月已经抽检过关，申报资料审核完毕并上交广州市农环植保总站；1 个企业加项申报产品认证；1 个企业申报绿色食品认证。完成创建省级水产良种场 1 个，市级水产良种场 1 个。

3. 开展科技入户工作。2019 年度重点科技示范户的俊丰石榴专业合作社、华丰蔬菜种植场、东海菜场纳入，实现科技人员直接到户，良种良法直接到田。先后在俊丰石榴专业合作社推广农用物病虫害绿色防控技术 2 项、主导品种 1 个，现场指导病虫害综合防治技术，绿色食品知识培训等。物化补贴示范材料如果实蝇诱捕器、翡翠番石榴苗、防治炭疽病新型高效低毒农药等物品一批，价值约 2.00 万元。在华丰菜场、东海菜场推广农用物病虫害绿色防控技术 1 项、2019 年主导品种 4 个，农药安全使用知识培训、参观新品种新技术示范现场等。物化补贴示范材料如翠宝芥兰种子、船型诱捕器、小菜蛾微管诱芯等物品一批，价值约 4 万元。以“提质增效、绿色生态”的现代渔业发展目标，两年来我们一直致力于池塘鱼病综合防控技术，积极推进广州市主推技术——“微生物制剂在水产养殖中的应用”。目前，我区已推广使用该技术 25 户，养殖面积近 3000 多亩。

4. 积极开展蔬菜、花卉新品种、新农药、新技术推广。一是开展花卉新品种引进、示范、推广工作。向广州农缘农业科技有

限公司引入花卉新优品种台湾九品香水莲 2000 株，在广州水天农艺科技有限公司进行新品种引进、试种试验，示范面积 5 亩；二是落实统防统治技术应用与推广工作。将黄色诱虫板 32000 片、蓝色诱虫板 16000 片、实蝇粘胶纸板 60000 片，在我区蔬菜和水果主要农业生产企业进行应用推广。推广黄（蓝）色诱虫板防虫诱虫应用示范用于蔬菜、草莓面积约 3000 亩，实蝇粘胶纸板应用示范用于水果面积 6000 亩；三是做好蔬菜新技术新品种推广工作。购进黄色诱虫板 12800 块，在赤坭东海菜场、花都区辉兴种植农场中心及花东佳兴菜场进行绿色防控技术示范应用，面积 310 亩；购买中国热带农业科学院分析测试中心生产的富帝高酸性土壤改良肥 176 桶，在我区赤坭东海菜场和花东佳兴菜场进行土壤改良示范应用，面积 40 亩；四是做好优质品种区域试验及示范种植工作。下半年先后购进德宝 2 号芥蓝种子 120 罐，计划在花都区辉兴种植农场中心和花东佳兴菜场及赤坭东海菜场进行示范种植展示，预计可带动周边农户推广种植 1000 亩次；购买广州市农业农村局文件推荐的三种不同原料（猪粪、牛粪、鸡鸽粪）生产的有机肥 45 吨，安排在赤坭东海菜场、花山会兴绿色农场及花都区辉兴种植农场中心进行区域试验和示范展示面积共 240 亩，预计可带动周边蔬菜生产企业应用 2800 亩次；五是继续贯彻落实国家农业农村部《到 2020 化肥农药使用量零增长行动方案》的精神，在我区继续加大力度推广水肥一体化技术、绿色防控技术，目前水肥一体化技术在我区蔬菜生产上应用达 85%以上，既提高了肥料的利用率，又减少了化肥对环境的污染。

5. 持续推进农业机械的推广工作。一是积极办理农机购置补贴。2019 年，花都区严格执行农机购置补贴政策，切实加强农机购置补贴管理工作。全区实施购机补贴 95.14 万元，带动农民投入购机资金 221.98 万元，受益农户达 98 户；二是开展农机推广工作。通过举办现场活动，使种植户更加直观地了解农业生产机械化技术，今年在赤坭镇、炭步镇、花山镇分别举办“2019 年广州市（花都）春耕备耕暨农业机械、农业科技、放心农资三下乡活动”以及“广州市（花都）蔬菜生产机械化技术现场推广培训活动”“农机安全培训和购机补贴政策解读活动”等 4 场次，接受群众咨询 800 人次，派发农机安全生产宣传资料 1200 余份。

6. 开展农用地土壤现状调查，耕地地力、水源、土壤重金属等监测工作。9-10 月，我单位根据上级下达的任务，对 1119 个卫星图斑（土壤级别 2 级共 988 个，3 级 131 个）共 25604.59 亩农用地进行实地勘查，对每一个地块现状进行定位及拍照，共拍摄 2040 张图斑内照片，完成《花都区农用地现状排查表》填报；按照地块权属，对每个地块种植情况通过询问方式向种植户进行调查，完成《农用地现状信息调查表》1159 份。会同各镇及仲恺农业工程学院专家共同完成农业面源污染水样 18 个点共 36 个点次的采样。7 月份与广东省生态环境技术研究所技术人员共同完成 2019 年度广州市农产品产地土壤环境国控点（花都区）15 个监测点的采样工作。11 月份完成“两项调查”耕地质量等级调查点 20 个土壤样品采集和 30 个肥料调查点的数据登记工作。11 月份开展地力监测 17 个点的取样工作。

7. 加强宣传培训工作。一是配合（协助）有关部门开展“科

技下乡活动”和“放心农资科技下乡”活动。2019 年花东镇华侨商业城“花都区 2019 年科技下乡活动”；炭步镇东风旺边广场“科技强国、科普惠民”科技下乡活动；分别在赤坭镇莲塘村、花山镇两龙市场开展“放心农资科技下乡”活动；年度参加科技活动现场咨询超 5000 人次。二是举办农药法律法规及农药经营电子台账操作使用培训。6 月举办 1 期农药法律法规及农药经营电子台账操作使用培训班。参加培训人员 120 多人，派发《农药管理条例》、《种子法》等有关法律法规的宣传资料 100 多份。2019 年协助区农业农村局开展对区内农产品质量安全员和种植户进行农产品质量安全培训，在花山镇、区人才市场和炭步镇对农产品质量安全员和种植户共 341 人进行了种植技能和农产品质量安全培训。

8. 加强日常巡查，及时处置农资生产经营者的安全风险和事故隐患，督促企业排查整改工作。一是落实网格化管理制度，年度出动检查人员 1380 人次，配合市、区镇开展农资打假专项执法 5 次，检查农资生产经营单位 455 家次，整治农贸集市场 2 场次；二是落实进销台账登记检查，随机抽查农资产品记录进货台账与销售台账与库存是否平衡，督促农药经营单位做到 100%建立电子台账并接入监管平台、经营台账 100%规范有效使用、经营农药产品 100%录入台账系统，发现问题立即责令限期整改，对农药进销台帐不完善整改口头警告 6 宗；三是落实上架销售农药分类摆放；四是检查违规销售禁用农药、高毒农药、过期农药、标签标识不规范的农资产品，并且落实高毒农药定点经营工作；五是落实经营商进货查验、严把进货质量关，索证索票、销售开

票，从源头制止假冒伪劣、不合格农资产品流入市场，实行农资产品可追溯管理和质量的全程监控。年初配合广州市农业农村局、市植保总站执法人员，对区内重点企业区 4 家农药厂进行了安全生产大检查。主要针对企业的消防器材、防毒面具、走火通道、物资的摆放以及进货原料进行检查，现场指出存在问题和整改时限。

9. 加强区内种植类生产基地（场所）日常巡查。全年共出动巡查监管人员 2012 人次，巡查监管蔬菜种植场（户）452 场次，期间共签订《安全使用农药承诺书》289 份，其中菜场 49 份，散户 135 份，草莓种植户 105 份，重点加强对辖区内草莓园地的巡查和抽查力度，截止至 2019 年 11 月总共登记草莓种植户 113 家，面积 995 亩。全年派发《花都区依法规范使用农药告知书》、《2019 年广州市主要农作物病虫害防治药剂推荐名单》、《蔬菜安全使用农药指南（蔬菜禁用农药名单）》、《安全使用农药必读手册》、《农产品质量安全知识手册》等资料共 2391 份。协助配合省、市例行和专项监督抽检 11 次，协助区农业农村局对农药残留超标种植户进行违法违规告知和警示教育及整改处理 88 宗，对使用禁用农药种植户进行查处立案处理 5 宗，现场销毁不合格农产品约 800 公斤。

10. 加强水产品质量安全监管。突出抓好病虫害测报预报、实施水产苗种产地检疫、强化水产养殖产地监管和水产品质量监督抽查，确保水产品质量安全。一是做好鱼类病虫害测报预报。设立 5 个鱼类病虫害测报点、面积 4000 亩。截止 11 月，累计测报面积 26000 亩，监测品种覆盖率 100%，累计发病面积 736.80

亩，发病率 4.60%。二是积极开展苗种产地检疫工作。据统计，全年水产苗种产地检疫 22 个批次，8 个品种，共 1761 万尾，合格率 100%。开据动物检疫合格证明 15 张。三是加强水产养殖产地检测监管。主要检查全区无公害基地、大型养殖场、鱼苗场及小散户等 121 个场的投入品（渔药、饲料等）使用情况，杜绝违禁药品的使用。经巡查，全区未发现在生产过程中使用违禁药品的情况，确保了全区全年水产品质量安全。四是加强产地水产品、苗种药残抽检工作。全年出动检测监管人员 393 人次，检查水产养殖 230 场次。对区内无公害基地、大型养殖场及鱼苗场等进行抽样检测，共抽样 11 次，57 个场，样品 179 份，其中商品鱼 106 份、种苗 9 份，养殖水 64 份，经检测合格，合格率 100%。

11. 植物检疫工作和农作物病虫害监测及预报工作。一是对广州市怡华园艺有限公司、广州市菜宝农业科技有限公司、广东粤壮园林建设有限公司等进行产地检疫田间调查，未发现检疫性有害生物。共签发 17 份产地检疫证书、23 份省间调运植物检疫证书，涉运植物有小丽花、新几内亚凤仙、飘香藤、木槿、一品红、倒挂金钟、半边莲、香蕉组培苗等。二是开展农业植物检疫宣传月活动。通过进校园、进企业、发送微信、手机短信等形式开展普法宣传及重点检疫对象如红火蚁、香蕉穿孔线虫等有害生物的认识与防控技术等有关知识。三是农作物病虫害监测和预报工作。通过定点监测及预报，科学指导全区的水稻等农作物的田间管理，抓好水稻“破口期”的施药，对稻纵卷叶螟、稻飞虱、纹枯病等主要病虫害进行及时有效的防治。共发布《农作物病虫害情报》4 期。四是草地贪夜蛾监测防控工作。2019 年调查玉米种

植面积 3200 亩，草地贪夜蛾发生面积 3092 亩。组织各镇街植保员联系种植户按农业农村部《2019 年草地贪夜蛾防控技术方案》，及时指导科学用药防治，派发草地贪夜蛾识别与防治技术宣传资料 2000 余份。在重点发生区域建立 4 个草地贪夜蛾监测调查点，每天调查记录成虫数量，一周两报到上级相关部门。在狮岭、花山建立 4 个草地贪夜蛾绿色防控示范点，共派发 240 套诱捕器诱捕成虫，防控示范面积 240 亩。减少常规化学农药使用次数和使用数量，积极推广绿色防控技术，维护农业生态环境。五是农田鼠害防控工作。布置各镇（街）组织开展春季秋季两次农区灭鼠大行动，全年共派发 7.97 吨毒鼠谷。六是绿色防控。今年分别是花东北兴莘塘作业区大埔红蜜杨桃种植基地、花东、赤坭等地建立了 4 个桔小实蝇绿色防控示范点共 303 亩，共派发 578 个实蝇诱捕器、性引诱剂 150 支共 7500ml。通过性诱剂诱杀成虫并定期进行监测。

12. 加强农机安全生产知识宣传，开展农机安全生产巡查和专项整治活动。一是利用“农机安全培训和购机补贴政策解读”活动、花山镇参加“科技下乡”活动、赤坭镇“2019 年广州市（花都）春耕备耕暨农业机械、农业科技、放心农资三下乡活动”、“广州市（花都）蔬菜生产机械化技术现场推广培训活动”及拖拉机年审等活动，全年开展农机安全生产知识宣传活动共计 6 场次，接受群众咨询 400 人次，派发农机安全生产宣传资料 800 余份。二是加强日常巡查。全年共出动农机监理人员 850 人次，检查农机聚集场所 12 次，检查拖拉机、联合收割机以及增氧机、饲料搅拌机等其他农业机械共 260 台次，发出《整改通知书》2

份并跟踪落实了整改，发出安全生产告知书 48 份，张贴警示标志及扫黑除恶宣传资料 25 份，派发农机安全生产及农机推广宣传资料 700 多份，无发现安全隐患。三是开展农机“安全生产月”和专项整治活动。2019 年主要开展了元旦、春节、五一和中秋国庆节假期间农机安全生产大检查；春节前停产停工和春节后复工复产全员安全教育“同堂听课”活动；“春季作业”安全生产检查；农机“安全生产月”活动；配合农业农村局与交警开展联合执法。9 月份，区农业农村局制定《花都区 2019 年开展变型拖拉机道路交通安全专项执法整治联合行动工作方案》，联合区公安分局、区应急管理局和各街镇农业管理部门分别在花东、花山、赤坭、炭步、狮岭和秀全等六个镇街主要路设点，查处“变拖”无牌、假牌、套牌、逾期未年检、拼装、改装和“变拖”驾驶人无证驾驶、酒后驾驶、超速、超载、违法载人等违法行为并依法处理。该行动共开展联合执法 8 次，出动执法人员 70 人次（区农业农村局 37 人次，公安交警 24 人次，区应急管理局 6 人次，各街镇 3 人次），使用交通工具 21 台次，检查变型拖拉机 9 台次，纠正违章（口头教育）9 宗，派发农机安全宣传资料 35 份。

13. 加强对技术人员的学习培训工作，提升农业技术人员的业务水平。2019 年，组织专业技术人员参加省、市农业部门组织各类学习培训、专业技术知识培训。参加和举办各类型知识讲座和技术培训班 14 期，采取现场授课、互动交流、新品种展示等灵活多样的方式，及时将最新的法律法规、生产技术和新型品种传授给广大农业技术人员和从业者。从业者接受培训的人员

2000 多人次，派发技术学习资料 8000 多份。组织本单位及各镇街管理人员、技术人员、科技示范户、专业户共 300 多人，到广州市农科院南沙基地、广州市蔬菜研究所等地，参观农业新品种新技术展示推广现场会、经验交流会。

14. 2019 年迎春花市工作。2019 年花市在花卉之都园区内举行，销售摊位总面积约 3 万平方米，日均人流量达 1 万人/次以上。本届花市继承并发扬市民“行花街”传统节目，以盆花、盆景、鲜花、年桔等花卉产品为主，其中花市摊位盆花位 85 个，年桔位 63 个，桃花位 28 个，餐饮区 1 个，花卉超市精品位 39 个，共 215 个展位。由中心牵头负责的花市办公室，协调各成员单位筹备开展工作，明确各成员单位分管领导和相关科室工作人员为联系人，完善应急工作机制，各成员单位都安排人员值班，负责处理突发事件的发生，确保花市期间各项工作保障到位、平稳有序开展，得到领导的肯定及各单位的好评。

15. 开展“不忘初心、牢记使命”主题教育活动。根据上级有关通知，结合单位实际，从 2019 年 9 月开始开展主题教育活动，把学习教育、调查研究、检视问题、整改落实贯穿主题教育全过程，边学边查，立查立改，做到务求实效。强化政治理论学习，进一步提高党员理论素养。组织党员通过集中学习和自学，通读《习近平关于“不忘初心，牢记使命”论述摘编》、《习近平关于“三农”工作论述摘编》等，党支部书记参加轮训，参加主题教育宣讲会，参加花都区基层党组织主题教育专题培训，党支部书记讲专题党课，党员通过支部大会，党小组会，交流学习体会，相互启发提高，通过党员微教育、学习强国，广东省干部

培训网络学院等各种学习平台，口袋书等方式，使党员进一步提高理论，提高素质。在区党建学会“不忘初心牢记使命”主题教育征文活动上，中心2名党员获三等奖、3名党员获优秀奖。加强党性教育，进一步坚定党员理想信念。对照《中国共产党章程》的党员条件和义务权利，对照《中国共产党廉洁自律准则》《关于新形势下党内政治生活若干准则》《中国共产党纪律处分条例》，对照群众提出的意见建议等，查找党员意识、担当作为、服务群众、遵守纪律、作用发挥等方面的差距和不足，列出问题整改到位；集中收看反腐教育宣传片《恶伞》和《浊流之虐》，集中收看庆祝中华人民共和国成立70周年大会，广大党员切实增强党员履行新时代责任感和使命感。组织全体党员参观红色教育基地——广州农民运动讲习所旧址、花县人民政府旧址，参观广东省档案馆参观主题教育档案文献展，进一步坚定党员的理想信念。开展党员先锋岗示范活动，进一步焕发党员服务群众热情。在各支部开展党员先锋岗示范活动，用先进典型激发党员的工作热情。涌现出了“全国最美渔技员”李文卫、“广东省十佳最美农技员”钟广建、“广东省百名最美农技员”周庆贤、“广东省农业技术推广能手”杜志炜、“广东省脱贫攻坚突出贡献个人”罗应军、陈彭志，“优秀党务工作者”邝业文、“优秀共产党员”伦演鹏和“先进党支部”种植党支部等一批先进典型和先进个人。同时号召党员积极参加社区志愿服务活动，积极参与区农业农村局“美丽家园、美丽田园”专项检查，督促落实农村人居环境整治工作。

16. 加强基层党组织标准化、规范化建设。一是通过自查整

改规范组织设置。根据《关于对基层党组织设置不规范自查整改的通知》文件要求，就党组织设置不规范问题进行了整改。2019年3月13日召开党员大会选举产生第一届委员会，成立“中共广州市花都区农业技术管理中心委员会”。2019年3月15日召开退休党员大会，成立“中共广州市花都区农业技术管理中心退休第一支部”和“中共广州市花都区农业技术管理中心退休第二支部”。二是通过完善台帐资料推进标准化建设。为加强党支部标准化建设工作，推动基层党组织建设全面进步、全面过硬，成立中心党支部标准化建设工作领导小组，对照《花都区直机关党支部标准化建设工作指引（试行）》内容开展自查，通过组织各支部集中检查台帐资料，及时了解各支部情况，发现问题，督促改进，通过台帐，将支部建设的好经验好做法交流，引导各党支部比学赶超，及时总结经验做法，帮助各党支部落实好各项工作要求，按照党支部标准化建设的内容要求，分解细化任务，明确工作分工，不断完善规范台帐资料，经上级验收全面达标。三是着力抓好党风廉政建设、推进作风建设。按照上级纪委部署要求，紧扣区委区政府中心工作，坚持“标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防”的方针，以制度建设为根本，强化学习教育，抓好风险防控，实行风险清单管理，完善项目资金和工作经费等内部监管机制。严格落实主体责任和纪检监督责任，强化监督问责，严肃追究违规违纪违章责任。抓班子建设，强化宗旨意识，履行岗位职责，抓好制度落实，确保了党风廉政建设责任制和反腐败工作全面落实。抓廉政教育，引导全体党员干部筑牢拒腐防变的思想防线，营造风清气正的良好环境。四是深入落实“两学一做”

学习教育常态化制度化。坚持在加强干部职工作风建设上下功夫，强化内部管理，进一步开展抓党建、严纪律、转作风、提效能、促落实活动。一是抓好党员干部学习教育。利用三会一课、工作例会、职工大会，认真学习党的十九大精神和《中国共产党章程》《条例》《准则》，强化宗旨意识和服务意识，提高效能建设水平。二是建章立制，规范管理。不断完善《干部职工管理规定》《请假制度》《考勤管理办法》《财务管理规定》《公务出行保障及公务用车使用管理办法》《会风会纪建设相关要求》等各种规章制度，用制度管人，用制度推进各项工作落实。三是强化监督，落实责任。每周召开工作例会1次，每月随机开展考勤督查检查2次，及时通报情况，指出存在问题，抓好整改落实，做到严肃会风会纪、严守工作纪律、严格公车管理、严厉追究责任。

17. 做好综治维稳和扫黑除恶专项斗争。结合业务科室下乡进行技术培训、农资下乡宣传等活动，大力宣传综治维稳和扫黑除恶专项斗争等内容，设置宣传标语、横幅10余条、派发《花都区扫黑除恶专项斗争应知应会工作手册》、《重拳出击、扫黑除恶》等宣传单共300多份。

18. 做好干部人事档案专项审核工作，做到档案规范化。根据区农业农村局组织人事科要求，对科级及以下人员进行干部职工人事档案专项审核工作，抽调6人成立专项小组，历时约一个月，重点审核干部职工的出生时间、参加工作时间、入党时间、学历学位、工作经历、干部身份等重要信息，对发现的问题及时处理，查漏补缺，坚持原则，从严把关，做到干部人事档案规范化、制度化建设。

19. 抓好宣传、组织人事、计生、工会、普法、保密、档案管理工作。一是对照新要求健全工作制度，加强细节管理，完善考勤考核、会风会纪管理，增强制度的刚性约束；二是理顺调入调出人员的出入编、任免职、工资工作；三是完善了中心合并前原各办（站）的资料归档编号，部分档案移交区国家档案馆；四是老干工作，原农科所人员并入我中心后，退休人员和遗属由原来的 76 人增加至 98 人，工作量大为增加，老干工作人员克服各种困难，做好各种慰问走访工作，及时传达有关文件精神 and 通报单位的工作情况，耐心回复老同志提出的问题，退休人员都比较满意。

（二）本部门 2019 年度未完成的工作情况及工作中存在的问题，并改进和努力的方向。

存在的问题主要是管理水平有待提高。在业务上取得不错成绩，但在内部管理方面比较薄弱，制度不够完善，落实不够到位。一专多能人才特别是管理型人才缺乏，还有个别干部职工创新意识不强，工作热情不高，导致实施效果有待提高。

未来需进一步注重管理制度建设，为提高管理水平，我中心需进一步梳理全中心的各项业务，针对各项业务制定相应的内控流程制度，通过不断完善相关制度，并加大制度的执行力度，以此来提高中心的整体管理水平。

第五部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。