

# 广州市花都区新闻出版局 2024 年度行政许可实施和监督管理情况评价公告

根据《广东省行政许可监督管理条例》规定和有关要求，现公告本单位 2024 年度行政许可实施和监督管理情况。欢迎您客观、真实地对是否存在以下问题进行反映：

1. 没有依照法定权限、程序、条件进行审批，或以备案、登记、年检、监制、认定、认证、审定等形式变相设定或实施行政许可；
2. 没有公开公示行政许可实施主体、依据、条件、期限、流程、裁量标准、收费标准和申请材料、申请办法、申请书格式文本、咨询投诉方式等，或公开公示不明确的；
3. 受理条件和程序不规范，擅自增加行政许可条件、环节的；
4. 补正告知不规范，要求多次补充申请材料的；
5. 办理效率低下，办理流程复杂，不能在规定期限以内办理行政许可的；
6. 不能及时、客观地调查处理投诉举报的；
7. 工作人员索取或收受礼物、好处的；
8. 实施行政许可过程中要求申请人购买指定商品或者接受指定人员、组织提供服务的，或者要求申请人参加不必要的付费培训、会议等的；
9. 依法需要听证、招标、拍卖、检验、检测、检疫、鉴定和专家评审的事项，指定或者变相指定人员、组织的；

10. 没有对被许可人从事行政许可事项活动依法有效实施监督检查的。

如您认为在行政审批实施过程中存在上述或其他问题，欢迎来信来电反映。我们将对您反映的情况和您的个人信息予以保密。

感谢对我区行政许可评价工作的大力支持！

附件：广州市花都区新闻出版局 2024 年度行政许可实施和监督管理情况报告

通信地址：广州市花都区天贵路 101 号政务服务和数据管理  
局政务管理科（收）

邮 编：510800

电 话：12345（广州政务服务热线）



## 附件

# 广州市花都区新闻出版局 2024 年度行政许可实施和监督管理情况报告

根据《广东省行政许可监督管理条例》的要求，现将我单位 2024 年行政许可实施和监督管理情况报告如下：

## 一、基本情况

2024 年，本单位行政许可事项数量情况：2024 年度保留 2 项，新增 0 项，减少 0 项，没有市委托管理、按程序转报的行政许可事项；已进驻广东省政务服务事项管理系统（广东政务服务网）的行政许可事项 2 项，行政许可申请 69 件，其中受理量 55 件、不受理量 14 件；行政许可办结量 55 件，其中审批同意量 55 件、审批不同意量 0 件。

**（一）依法实施情况。**我单位严格按照《中华人民共和国行政许可法》《广东省行政许可监督管理条例》《出版物管理条例》《出版物市场管理条例》《电影管理条例》《中华人民共和国电影产业促进法》等法律法规规定的权限、范围、程序和条件办理许可审批；不存在变相设定和实施行政许可情况；无行政许可配套规范性文件的清理、修改、完善情况。从事出版物零售业务许可审批事项的法定办结期限为 100 个工作日、承诺办结期限为 5 个工作日、实际平均办结时间为 5 个工作日；电影放映单位设立审批事项的法定办结期限为 180 个工作日、承诺办结期限为 6 个工

作日、实际平均办结时间为 6 个工作日。承诺时限缩减比率为法定期限的 96.07%。

**(二)公开公示情况。**行政许可审批事项在广东省政务服务事项管理系统（广东政务服务网）公开公示实施主体、程序、办理流程、受理条件、材料清单、办理形式、监督方式、咨询方式、收费标准（均为免费办理）以及其他信息，有详细的办事指南，有可供下载的申请文书格式文本、示例等，为群众提供了办理事项的全部信息，以及投诉、举报、咨询等服务信息。行政许可实施和结果情况，在广州市公共信用信息管理系统向社会公开。

**(三)监督管理情况。**不断完善行政审批监管机制，定期开展行政审批自查抽检，加强对行政审批实施行为的监督管理，设置行政审批三级审批流程，定岗位、定权限、定人员，各级独立依法审批。对行政审批相对人的申请事项，主要通过资料审查、实地核查、核验抽查等方式进行监督管理。我单位畅通民主监督渠道。2024 年，我单位及时办理答复 12345 政府服务热线咨询类工单 7 条，全部符合相关要求。

**(四)实施效果情况。**通过优化审批流程、规范审批程序、压缩办理时限，加强前置服务，最大限度方便了行政相对人，有效提高了审批效率，提升了行政服务质量，得到行政相对人的普遍认可。

**(五)创新方式情况。**行政许可实施过程加强前置服务，为申请人打开网络预审渠道，在“减跑动”上下功夫。在行政相对人正式提交行政许可申请前，指引其提交资料预审，提前审查申

请资料是否符合要求。对不符合要求的，指出具体问题并指导解决完善途径；对符合要求的给予预审通过，指引申请人正式提交申请。前置服务实施时间越长，群众满意度越高。

**(六)推行标准化情况。**严格按要求规范行政许可事项名称、实施依据、申请条件、申请材料、办理时限、受理范围等要素，不断完善办理指南，着重推行线上线下一致，统一标准，依法办理。

## 二、存在问题和困难

虽然使用广东省政务服务网等查阅办理事项信息、下载传输表格文书及提交资料的申请人逐年有增长，但有线下咨询才放心的固化思维比较明显，相应会对行政审批工作技能有更高要求。

## 三、下一步工作措施及有关建议

开展形式多样宣传活动，提高行政许可申请人在政务服务平台办事的知晓率。



