

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市花都区市场监督管理局

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
合计	2,033.82	2,033.82				
广州市花都区市场监督管理局	2,022.73	2,022.73				
检测专项经费	150.00	150.00			保证食品安全，保障公众身体健康和生命安全，对我区食品进行抽查检测，做好食品监督管理工作。	1、1-产出指标；11-数量指标；食品安全抽检任务完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。 2、1-产出指标；12-质量指标；重点食品品种抽检覆盖率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。 3、1-产出指标；13-时效指标；食品安全抽检任务完成时间；实施周期指标值:2025年12月30日前；年度指标值:2025年12月30日前。 4、2-效益指标；22-社会效益；不合格产品核查处置率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。 5、2-效益指标；22-社会效益；重大食品安全事故次数；实施周期指标值:0次；年度指标值:0次。 6、3-满意度指标；31-服务对象满意度；公众对食品安全满意度；实施周期指标值:≥80%；年度指标值:≥80%。
花都区食用农产品快速检测工作专项经费	315.00	315.00			围绕市民群众“食得放心”总体目标，积极推动我区农贸市场、大型超市等主体食品（食用农产品）快检体系建设，通过督促食品销售者严格落实食品安全查验要求，加强对重点市场、重点区域、重点食品品种的监管力度，进一步落实市场开办者管理责任和经营者主体责任，进一步鼓励民众参与食品安全社会共治。	1、1-产出指标；11-数量指标；省民生实事快检任务完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。 2、1-产出指标；12-时效指标；食用农产品快速检测完成时间；实施周期指标值:2025年12月31日前；年度指标值:2025年12月31日前。 3、2-效益指标；22-社会效益；快检数据公示率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。 4、2-效益指标；22-社会效益；食用农产品重大安全事故次数；实施周期指标值:0次；年度指标值:0次。

产业招商发展工作经费	30.00	30.00			花都区化妆品等产业的规模和效益持续增长，产业结构逐步优化，产业链结构相对完善，培育引进优秀企业，建设推广自主品牌，为我区经济发挥提供新的增长点。	1、1-产出指标；11-数量指标；开展产业宣传推介活动次数；实施周期指标值:≥1次；年度指标值:≥1次。 2、1-产出指标；11-数量指标；签定招商合作协议数量；实施周期指标值:≥5份；年度指标值:≥5份。 3、1-产出指标；13-时效指标；招商工作完成时间；实施周期指标值:2025年12月30日前；年度指标值:2025年12月30日前。 4、2-效益指标；21-经济效益；招商合作协议总投资额；实施周期指标值:≥15亿元；年度指标值:≥15亿元。
电梯监督检验抽查经费	50.00	50.00			提高我区电梯安全管理水平，依法查处违法违规使用和维保电梯的行为，保障电梯使用安全，营造平安、和谐的电梯乘用环境。	1、1-产出指标；11-数量指标；抽检旧楼加装电梯数量；实施周期指标值:≥30台；年度指标值:≥30台。 2、1-产出指标；11-数量指标；抽检电梯类型；实施周期指标值:≥2类；年度指标值:≥2类。 3、1-产出指标；13-时效指标；电梯监督检验抽查完成时限；实施周期指标值:2025年12月30日前完成；年度指标值:2025年12月30日前完成。 4、2-效益指标；22-社会效益；抽检电梯发现问题整改率；实施周期指标值:达到100%；年度指标值:达到100%。
新开办企业免费刻章专项经费	130.00	130.00			进一步优化营商环境，减少企业开办环节，提高企业开办效率，降低企业开办成本。	1、1-产出指标；11-数量指标；免费刻制印章枚数及种类；实施周期指标值:一套5枚（包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章）；年度指标值:一套5枚（包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章）。 2、1-产出指标；11-数量指标；刻制印章费用；实施周期指标值:≤48.5元/套；年度指标值:≤48.5元/套。 3、1-产出指标；12-质量指标；刻制印章材质；实施周期指标值:合成牛角材质；年度指标值:合成牛角材质。 4、1-产出指标；12-质量指标；刻制印章验收标准；实施周期指标值:符合国家有关规定、规范；年度指标值:符合国家有关规定、规范。 5、2-效益指标；21-经济效益；优化营商环境，落实惠企政策；实施周期指标值:降低企业开办成本；年度指标值:降低企业开办成本。 6、2-效益指标；22-社会效益；免费刻制印章备案率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。

行业管理专项业务经费	329.07	329.07			强化服务职能，为市场主体创造法制化、便利化的营商环境，促进市场主体加快发展。	1、1-产出指标；11-数量指标；驻场技术人员人数；实施周期指标值:≥3人；年度指标值:≥3人。 2、1-产出指标；12-质量指标；商事登记业务资料规范整理及数字化扫描费用标准；实施周期指标值:≤3.5元/卷；0.35元/页；年度指标值:≤3.5元/卷；0.35元/页。 3、2-效益指标；22-社会效益；完成企业年报率；实施周期指标值:>90%；年度指标值:>90%。 4、2-效益指标；22-社会效益；机房安全事故发生数；实施周期指标值:零次；年度指标值:零次。
办案专项经费	40.00	40.00			查处市场违法行为，规范生产秩序，全力营造放心消费环境，强力推进市场监管，推动辖区经济社会健康发展。	1、1-产出指标；11-数量指标；提供法律咨询服务次数；实施周期指标值:不少于3次；年度指标值:不少于3次。 2、1-产出指标；11-数量指标；行政案件立案数；实施周期指标值:≥600宗；年度指标值:≥600宗。 3、2-效益指标；22-社会效益；发生传销重大恶性事件次数；实施周期指标值:0次；年度指标值:0次。 4、2-效益指标；22-社会效益；落实法律顾问、公职律师制度成效；实施周期指标值:发挥法律顾问在行政决策、行政执法中的作用；年度指标值:发挥法律顾问在行政决策、行政执法中的作用。
办公用房租金	62.46	62.46			通过租赁办公用房，保障市场监管工作正常开展，更好的为花都区经济社会发展服务。	1、1-产出指标；11-数量指标；签订办公用房租赁合同；实施周期指标值:4份；年度指标值:4份。 2、2-效益指标；22-社会效益；办公用房使用情况；实施周期指标值:不发生安全事故；年度指标值:不发生安全事故。
仓库租赁费用	48.00	48.00			规范行政执法中涉案物品的管理和处置工作，使涉案物品进仓、出仓、保管、处理等活动有序进行。	1、1-产出指标；11-数量指标；罚没物资仓储面积；实施周期指标值:3000平方米；年度指标值:3000平方米。 2、2-效益指标；22-社会效益；妥善保管入库物资；实施周期指标值:不发生安全事故；年度指标值:不发生安全事故。
执法服装经费	6.00	6.00			通过制作配发执法服装，为市场监管工作提供保障，能够按规定着装、保持着装风纪，提升政府部门良好形象。	1、1-产出指标；11-数量指标；制服配置数量；实施周期指标值:按标准配发；年度指标值:按标准配发。 2、1-产出指标；12-质量指标；制作制服款式；实施周期指标值:符合标准要求；年度指标值:符合标准要求。 3、2-效益指标；22-社会效益；验收合格率；实施周期指标值:≥95%；年度指标值:≥95%。 4、3-满意度指标；31-服务对象满意度；各部门对服装的满意度；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。

知识产权快速维权中心专项经费	0.50	0.50			围绕国家、省、市、区目标任务，通过运营花都快维中心，以“强化企业自主创新能力”为核心，以“快速授权”和“快速维权”为抓手；以授权促维权，以维权推授权，不断提升自身的服务能力和水平，进一步强化企业的创新意识、维权意识，切实为皮革皮具产业的转型升级发挥了积极的引导和促进作用。	1、1-产出指标；13-时效指标；预审案件平均周期；实施周期指标值:平均少于等于7工作日；年度指标值:平均少于等于7工作日。 2、3-满意度指标；31-服务对象满意度；企业满意度；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。
购置经费	33.00	33.00			通过购置执法车辆，提升执法及时性，高效履行执法监管工作，更好地服务花都区经济社会发展。	1、1-产出指标；11-数量指标；购置车辆数量；实施周期指标值:2辆；年度指标值:2辆。 2、1-产出指标；12-质量指标；购置车辆用途；实施周期指标值:执法执勤用车；年度指标值:执法执勤用车。 3、1-产出指标；13-时效指标；购置车辆完成时间；实施周期指标值:2025年12月30日前；年度指标值:2025年12月30日前。 4、2-效益指标；23-生态效益；购置车辆能源类型；实施周期指标值:新能源汽车；年度指标值:新能源汽车。
机构运行辅助经费	717.70	717.70			通过聘用编外人员，缓解市场监管工作人员不足的情况，更好的服务花都区市场经济发展。	1、1-产出指标；11-数量指标；编外人员参保率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。 2、1-产出指标；11-数量指标；编外人员签订劳动合同完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。 3、1-产出指标；11-数量指标；违规发放编外人员津补贴次数；实施周期指标值:0次；年度指标值:0次。 4、2-效益指标；22-社会效益；编外人员年度考核结果；实施周期指标值:合格或合格以上；年度指标值:合格或合格以上。
发展资金（广州市知识产权工作专项资金）	111.00	111.00			通过开展知识产权工作专项资金（发展资金）项目工作，促进我区知识产权创造质量、转化运用能力、公共服务水平持续提升。	1、1-产出指标；13-时效指标；资金发放及时性；实施周期指标值:≥95%；年度指标值:≥95%。 2、2-效益指标；22-社会效益；知识产权质押融资惠及企业数量；实施周期指标值:较上年有所提升；年度指标值:较上年有所提升。
广州市花都区药品检验所	11.09	11.09				

计量认证专项费	2.50	2.50			通过开展计量认证专项费项目，如期按计划完成仪器设备的检定/校准工作，保证实验室内全部仪器都在有效期并正常运行，能出具准确数据，对检验的全过程和检验结果质量进行有效监控，确保检验检测报告的真实性和准确性。	1、1-产出指标；11-数量指标；年度实际完成必须计量检定/校准检验检测仪器设备数量；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。 2、2-效益指标；22-社会效益；仪器设备未及时检定校准使用仪器检测出具报告书的差错率；实施周期指标值:不得多于1次；年度指标值:不得多于1次。 3、4-成本指标；42-社会成本指标；强制检定检测仪器的备案率；实施周期指标值:90%；年度指标值:90%。
抽验经费	2.00	2.00			根据每年市局、区局下达的抽检任务，通过抽验经费专项资金的投入，保质保量完成药品日常监督抽验的检验任务，以发现、降低和消除不合格药品导致的安全风险为目标，保障公众用药安全，做好药品监督管理工作，让我区居民对药品监督管理工作满意。该项目为民生工程项目，也同时包含市局科技创新项目，更好地为药品安全责任考核做好保障工作。	1、1-产出指标；11-数量指标；药品日常监督抽验实际完成检验量；实施周期指标值:90%；年度指标值:90%。 2、1-产出指标；12-质量指标；报告书发出后需回收更改的批次数；实施周期指标值:不得多于2次；年度指标值:不得多于2次。 3、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务用户满意度；实施周期指标值:回收表满意以上 $\geq 98\%$ ；年度指标值:100%。
实验室管理费	0.11	0.11			通过开展实验室管理费项目，加强对药检所实验室内部质量监控，按照《质量手册》要求，通过管理费项目的投入，保证实验室管理体系运行正常，各项工作指标都在质量可控的范围内，符合计量认证资质认定评审准则的要求，保障日常检验工作的顺利完成；包含市局科技创新项目，更好地为药品安全责任考核做好保障工作。	1、1-产出指标；11-数量指标；完成上级要求发布的检验任务情况；实施周期指标值: $\geq 98\%$ ；年度指标值: $\geq 98\%$ 。 2、1-产出指标；12-质量指标；完成质量监控计划情况；实施周期指标值: $\geq 98\%$ ；年度指标值: $\geq 98\%$ 。 3、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务用户满意度；实施周期指标值: $\geq 95\%$ ；年度指标值: $\geq 95\%$ 。
试剂成本支出	0.10	0.10			通过开展试剂成本支出项目，保障年度检验任务完成及维持实验室管理体系有效运行，从检验试剂、方法、标准上，提高检验业务的水平，达到出具真实准确数据的检验报告的目的，为区局日常监管工作提供技术支撑。	1、1-产出指标；11-数量指标；检验任务完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。 2、2-效益指标；22-社会效益；试剂室安全事故发生次数；实施周期指标值:不得多于1次；年度指标值:不得多于1次。 3、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务客户的满意度调查；实施周期指标值:98%；年度指标值:98%。

剧毒废物销毁费	1.80	1.80			通过开展剧毒废物销毁费项目，严格按照环保要求，加强实验过程产生的剧毒废弃物的管理，减少剧毒废物的产生量和危害性，并采取防范措施避免剧毒废物在贮存、处置等过程中的环境风险，确保检验工作的正常开展。	1、1-产出指标；11-数量指标；年度实际完成回收剧毒废弃物数量；实施周期指标值:98%；年度指标值:98%。 2、1-产出指标；12-质量指标；年度完成剧毒废物回收次数；实施周期指标值:不少于1次；年度指标值:不少于1次。 3、2-效益指标；23-生态效益；因未及时处理废弃污染物导致环保问题的次数；实施周期指标值:不得多于2次；年度指标值:不得多于2次。 4、3-满意度指标；31-服务对象满意度；按实际发生投诉的情况统计；实施周期指标值:不得多于2次；年度指标值:不得多于2次。
机构运行辅助经费	4.58	4.58			完成上级部门分配的抽验任务，填补单位编内专业技术人员不足的空缺，独立负责承担开展年度质量监控工作任务，负责对应上级检查及系统管理，完成相应的台账记录及领导交办的其他重要检验任务等。	1、1-产出指标；11-数量指标；药品日常监督抽验实际完成检验量；实施周期指标值:98%；年度指标值:100%。 2、2-效益指标；22-社会效益；编外人员年度考核结果；实施周期指标值:合格及合格以上；年度指标值:合格及合格以上。 3、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务客户的满意度调查；实施周期指标值:投诉不得多于1次；年度指标值:投诉不得多于1次。