附件1

**广州市花都区交通运输局2024年度行政许可**

**实施和监督管理情况报告**

根据《广州市花都区人民政府办公室关于报送行政许可实施和监督管理情况年度报告的通知》（花府办函〔2016〕17号）要求，现将我单位2024年行政许可实施和监督管理情况报告如下：

一、基本情况

2024年，我局行政许可共有17项（主项），其中本级保留的行政许可14项：1.出租汽车车辆运营证核发；2.出租汽车经营许可；3.从事道路旅客运输班线、包车经营审批；4.道路货运经营许可；5.道路旅客运输站（场）经营许可；6.道路运输（旅客运输、国际道路运输）经营审批；7.公共汽电车线路运营许可；8.更新采伐护路林审批；9.涉路施工许可；10.公路超限运输许可；11.公路建设项目公路工程施工许可；12.交通建设项目初步设计审批；13.交通建设项目设计审批；14.市政设施建设类审批。上级委托管理的行政许可事项3项：出租汽车驾驶员从业资格证核发；道路运输从业资格证换发（补发）；直通港澳道路运输企业经营许可证及车辆道路运输证核准。以上行政许可事项已全部进驻区政务服务大厅。

我局全年的行政许可申请量为505件，其中受理量505件，不受理量0件；行政许可办结量505件，其中审批同意量505件，审批不同意量0件。

**（一）依法实施情况**

我局严格按照相关法律法规规定的审批权限、范围、程序、条件等进行审批；若相关的法律法规发生变更时，对应行政许可配套的规范性文件也及时进行清理、修改和完善，不存在变相设定和实施行政许可情况。在实施行政许可过程中，积极改进工作作风，优化审批流程，缩短审批时间。2024年我局行政许可主项共17项，子项共30项，办理项共161项。161项办理事项法定办结期限共3155天，承诺办结期限共185天，实际平均办结时间为1.14天，共压缩行政审批时间2970个工作日，压缩率为94.14%。

**（二）公开公示情况**

我局坚持办事公开、公平、公正的原则，将行政许可的实施主体、依据、程序、条件、期限、所需申请材料、有关收费标准、申请书格式文本、咨询投诉方式等在网上公开公示，主动接受群众监督。同时认真贯彻落实行政执法公示制度，一是在本局政府门户网站主动公开公示我局的权责清单及行政许可信息。二是及时在广州市公共信用信息管理系统和广东省行政执法信息公示平台数据采集系统公示新增的行政许可信息，公示的要素包括：行政相对人名称，行政相对人类别，行政相对人的统一社会信用代码，法定代表人姓名及其证件类型、证件号码，案件名称，许可证书名称，许可编号，许可决定日期及有效期，许可类别，处理结果，许可内容，职权来源，委托单位，许可机关统一社会信用代码等。全年共公开公示新增行政许可信息505宗。

**（三）监督管理情况**

1.认真落实“双随机、一公开”监管及“互联网+监管”，通过完善计划制定、名单抽取、结果公示、数据存档等方式推进监管效能不断提高。全年共开展抽查监管1942人次；抽查发现违法违规行为20件；查处违法违规行为8件；收到行政相对人有效投诉举报0件。

2.加强信用监管。认真抓好信用联合惩戒应用工作，通过信用承诺、信用信息核查和联合奖惩等措施推动企业守信，对失信者予以限制，对守信者予以激励。

3.积极开展自查自纠。坚持交通行政案卷评查制度，积极组织开展对档案、卷宗的评查活动，确保监管到位。

4.完善内部监管制度，自觉接受各级监督检查。一是制定单位内部路政许可责任制和监督管理制度，完善内部监管机制。二是自觉接受各级的监督检查。省、市、区等各级均对路政执法有严格的监督考核工作制度，特别是市交通运输局每年组织两次公路路政许可工作检查，通过采取各区交叉互检的方式对公路路政许可现场的实施情况、路政档案归档情况、服务窗口建设情况等进行严格监管。

5.积极引导群众通过“好差评”系统对我局政务服务进行评价，切实提高我局政务服务水平。

2024年度我局未接到对行政许可实施方面的举报和投诉案件；政务服务窗口“好差评”榜零差评，零投诉。

**（四）实施效果情况**

我局通过不断优化办事流程，创新服务方式，动态完善并公示办事指南，认真落实审批服务“好差评”等方式，不断提高审批效能，大大减少了审批件的退案数量，行政相对人认可度和满意度较高，为进一步优化我区营商环境，推动社会经济健康快速发展作出了一定的贡献。

**（五）创新方式情况**

一是创新申请受理和办理模式。按照省、市、区“一门式、一网式”和“三集中、三到位”政务服务改革工作部署，2024年我局的行政许可事项全部进驻到区政务服务大厅，实行“前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出件”的办理模式，实现100%可网上办理。

二是精简优化审批流程，缩短办事时限。严格执行市制定的最简化的审批程序和最短的审批时限，并向社会公开。本年度我局行政许可实现办事不用跑率为100%；“最多跑一次”率为100%；即办率为88.8%；共压缩行政审批时间2970个工作日，时限压缩率为94.14%。

三是将工程建设审批项目纳入区工程建设项目联合审批平台，实行跨部门事项并联审批。对于联审项目，每个审批阶段均实施“一家牵头、一口受理、并联审批、限时办结”的工作机制，大幅缩短了审批时间，提高了审批效率。

四是我局持续对5个已上线的“一件事”试点事项进行维护优化，维持“一件事”事项正常上线运行。切实落实高效办成“一件事”改革，主动作为，深入研究，已发布并正在实施开办运输企业“一件事”套餐服务，截至2024年12月31日已办理开办运输企业“一件事”52宗。

五是建立预约办理、办事工作日等服务制度，确保在事项受理时节点完成审批工作。目前我局的依申请事项100%可预约办理。

六是完善导办设置，我局对政务服务事项的办理事项和申请材料进行了系统梳理和设置导办问答。申请人可根据实际情况自行获知需办理的事项和需提交的材料。共计完成了188个事项的梳理设置。

**（六）推行标准化情况**

积极推进行政审批标准化建设。根据《广东省人民政府办公厅关于做好全省政务服务事项实施清单“十统一”标准化梳理工作的通知》精神，我局严格按照标准化工作要求规范行政审批事项的实施依据、申请条件、申请材料、办理时限、受理范围等各项基本要素。按照《广州市全面推行政务服务事项标准化二次统筹工作方案》和《广州市交通运输职能领域政务服务标准化规范化便利化建设工作方案》工作要求，在市级业务主管部门完成统筹清单编制后，及时引用市级业务主管部门的统筹信息，对我局行政许可、备案以及公共服务等政务服务事项的办事指南进行修订。全面跟踪我局政务服务事项统筹信息的更新情况，逐条逐项自查修订更新，确保了所有事项与省、市发布的事项高度同源、无差异，在广东政务服务网公示的政务服务事项办事指南与上级部门的最新版本相一致。2024年共计更新政务服务事项办事指南约100次。

1. 存在问题和困难

 无

三、下一步工作措施及有关建议

持续与广州市交通运输局沟通，完成交通运输职能领域政务服务标准化、规范化、便利化建设工作。

 广州市花都区交通运输局

　　　　　　　　　　　　　2025年3月25日