附件3

烟花爆竹零售店（点）报名登记提交材料清单

报名申请烟花爆竹零售经营许可证应提交下列文件、材料（各一份），并对其真实性负责：

1. 《花都区2024-2025年度烟花爆竹零售店报名登记表》和温馨提示；

### 2、工商营业执照（经营范围为烟花爆竹）；

3、主要负责人和从业人员的培训合格证明（包括每年再培训记录）；

4、烟花爆竹零售场所周边安全条件说明（样板见附件4）

5、零售场所地图定位和前、后、左、右四张照片（用A4纸彩色打印）。

注：1.为保证许可资料的**完整性**和**整洁度**，所有许可资料请统一用**A4纸**打印或复印，不得涂改，并按照顺序将资料叠放整齐后，用**反尾夹**夹紧许可资料（为便于后续资料的整理，请**勿用订书针装订资料**）。

### 2.提交报名登记资料的截止日期为2024年9月30日。

花都区2024-2025年度烟花爆竹零售店（点）报名登记表

街镇： 登记序号： 登记时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 零售店（点）名称 |  | | 营业执照地址 | |  | |
| 主要负责人 |  | 身份证号 |  | | 手机  号码 |  |
| 从业人员 |  | 身份证号 |  | | 手机  号码 |  |
| 从业人员 |  | 身份证号 |  | | 手机  号码 |  |
| 从业人员 |  | 身份证号 |  | | 手机  号码 |  |
| 统一社会  信用代码 |  | | | | 所有权 | 自有□ 租赁□ |
| 主要负责人家庭住址 |  | | | | | |
| 经营方式 | □零售店 □零售点 | | | 零售店（点）  实际面积 | 平方米 | |
| **零售店（点）主要负责人签名（盖公章）：**  **日期：** | | | | | | |
| **镇应急办预审意见：**  **经办人签名： （盖章）**  **相关负责人签名： 年 月 日** | | | | | | |

**注：1.零售店名称应与营业执照上单位名称完全一致；**

**2.主要负责人姓名必须与营业执照相符；**

**3.从业人员不少于2人（主要负责人可以同时作为从业人员）；**

**4.报名应如实逐项填写登记表，负责人签字并加盖公章；**

**5.登记序号和时间由受理登记的应急管理部门填写。**

温馨提示

### 烟花爆竹属于特殊的危险物品，零售经营选址需要符合《广州市花都区烟花爆竹零售经营布点规划方案》和《烟花爆竹零售店（点）安全技术规范》的要求，提交申办烟花爆竹经营（零售）许可证的资料，经镇应急办预审，区应急管理局和安全生产专家现场复审之后按照“保障安全、统一规划、合理布局、总量控制、适度竞争”的原则进行审批，可能出现因选址不合理、安全条件不符合、竞争不上等原因未能通过审批的情况，从而导致有相应经济投入损失的风险。在办理营业执照、报名参加主要负责人和从业人员培训考核等申办前期准备时，请务必进行周密考量与自我评估，以避免潜在的经济与时间成本风险。

### （请在空白位置抄写以下内容，并签名盖章）

### 本人已阅读了解以上内容，并自愿承担因个人决策或行为可能带来的任何经济损失。

### 签名（盖章）： 日期：